

Allegato alla Determinazione del Commissario Straordinario n. _____ del _____

Pubblico avviso per manifestazione d'interesse per l'incarico di Direttore del Servizio Sostenibilità delle attività zootecniche e ittiche

Ai sensi dell'art. 27 del CCRL per il personale dirigente dell'Amministrazione Regionale, delle Agenzie, Aziende, Enti ed Istituti sottoscritto in data 19/03/2008, si comunica che l'Agenzia Regionale LAORE Sardegna intende procedere all'assegnazione dei seguenti incarichi dirigenziali:

Servizio Sostenibilità delle attività zootecniche e ittiche

Funzioni:

Cura la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle attività e dei servizi di supporto alle politiche regionali per la sostenibilità delle attività zootecniche e ittiche, anche attraverso organismi convenzionati, per l'affermazione di sistemi di gestione sostenibili.

Promuove e attua tramite il personale presente negli Sportelli Unici Territoriali:

- i servizi d'informazione rivolti ad assicurare la diffusione e l'applicazione di sistemi di allevamento sostenibili;
- i servizi di assistenza e formazione relativi agli impegni obbligatori assunti dai beneficiari, sulla base di quanto previsto dalla misura sul miglioramento del benessere animale del PSR della Regione Sardegna;
- le attività relative ai controlli funzionali periodici e di regolazione delle mungitrici meccaniche;
- le attività per la gestione delle problematiche degli effluenti zootecnici, in un'ottica di sostenibilità delle attività di allevamento di specie animali.

Cura la partecipazione dell'Agenzia a progetti di cooperazione inerenti gli ambiti di competenza.

Ai sensi dell'art. 28 della L.R. 31/98 e ss.mm.ii, l'attribuzione delle funzioni dirigenziali di che trattasi terrà conto delle attitudini e della capacità professionale del singolo dirigente, in relazione alla natura e alle caratteristiche della funzione da conferire e dei programmi da realizzare, nonché dei risultati conseguiti nelle precedenti esperienze di servizio.

L'avviso è rivolto ai dirigenti del Sistema Regione e, in subordine, ai dirigenti di altre pubbliche amministrazioni non appartenenti al Sistema Regione con contratto a tempo indeterminato in possesso di comprovate competenze ed esperienze specifiche nelle materie demandate ai compiti istituzionali del summenzionato Servizio.

Le domande dei dirigenti di altre pubbliche amministrazioni non appartenenti al Sistema Regione saranno esaminate solo nel caso in cui non pervengano idonee candidature da parte dei dirigenti del Sistema Regione.

L'incarico conferito ai dirigenti del Sistema Regione avrà durata quinquennale ai sensi dell'art. 28 LL:RR n. 31/98, mentre nel caso di dirigenti non appartenenti al Sistema Regione avrà durata triennale e non potrà comunque, andare oltre la conclusione della legislatura in corso, ai sensi della deliberazione della Giunta Regionale n. 57/15 del 25/11/2015.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia Laore Sardegna (http://www.sardegnaagricoltura.it/bandi_concorsi/concorsi) e sul portale della Regione autonoma della Sardegna (<http://www.regione.sardegna.it/sistemaregione>).

L'esame delle domande e la verifica dei requisiti sarà effettuato da un'apposita commissione nominata con successivo provvedimento, che sottoporrà al Commissario Straordinario l'elenco dei candidati risultati idonei fra i quali lo stesso Commissario Straordinario individuerà coloro al quale sarà conferito l'incarico.

L'elenco dei nominativi in possesso dei requisiti e i provvedimenti di attribuzione dell'incarico saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Agenzia Laore Sardegna.

Possono presentare domanda le/i dirigenti a tempo indeterminato delle amministrazioni appartenenti al Sistema Regione o di altre pubbliche amministrazioni che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- diploma di laurea (DL – Lauree vecchio ordinamento) o diploma appartenente alle classi di lauree specialistiche o magistrali (LS – LM), preferibilmente in medicina veterinaria o in scienze agrarie;
- cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti civili e politici.

La domanda, redatta in carta semplice, deve essere inviata via pec entro le ore 12.00 del 20 luglio 2021 al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo.agenzia.laore@legalmail.it, indicando nell'oggetto "Manifestazione interesse incarico Direttore Servizio Sostenibilità delle attività zootecniche e ittiche".

Nella domanda le/i candidate/i devono dichiarare espressamente:

- ✓ il cognome e nome (le candidate coniugate dovranno indicare solo il cognome da nubile)
- ✓ il luogo e la data di nascita
- ✓ il recapito a cui indirizzare le eventuali comunicazioni e il numero telefonico
- ✓ il possesso della cittadinanza italiana
- ✓ il comune nelle cui liste elettorali sono iscritte/i o il motivo della non iscrizione o cancellazione
- ✓ il possesso del diploma di laurea, con l'indicazione dell'Università degli studi che lo ha rilasciato, l'anno accademico in cui è stato conseguito nonché gli estremi del provvedimento di riconoscimento di equipollenza, qualora il diploma di laurea sia stato conseguito all'estero
- ✓ le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o sia intervenuta prescrizione e i procedimenti penali eventualmente pendenti;
- ✓ la pubblica amministrazione presso cui prestano servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato e gli incarichi dirigenziali ricoperti presso la stessa o altre amministrazioni;
- ✓ di avere preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata al presente avviso.

Nella domanda le/i candidate/i dovranno dichiarare anche l'eventuale avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva e dovranno rendere le dichiarazioni previste

dall'articolo 13, comma 3¹, del DPR 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165).

Devono essere dichiarate anche le eventuali condanne erariali riportate - la dichiarazione va resa anche se negativa - e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 30 giugno 2003 n. 196.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- a) curriculum formativo e professionale predisposto in formato europeo attestante il possesso dei requisiti richiesti nel presente avviso;
- b) fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- c) dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs 8 aprile 2013 n. 39, secondo il modello reperibile sul sito istituzionale della Regione Autonoma della Sardegna (<https://www.regione.sardegna.it/j/v/2592?s=252509&v=2&c=12063&t=1>)

La domanda e il curriculum formativo e professionale devono essere redatti sotto forma di autocertificazione, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, con espressa dichiarazione di essere consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'articolo 76 del medesimo DPR n. 445/2000 e sottoscritti digitalmente o manualmente;

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione Generale e il Servizio personale dell'Agenzia, per le finalità di cui al presente avviso.

Gli incarichi di cui al presente avviso pubblico non potranno essere conferiti:

- in presenza di condizioni ostative alla conferibilità alla luce dei Capi II – III – IV – del D.Lgs. 39/2013;
- in caso di condanna, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Codice Penale (delitti contro la Pubblica Amministrazione);
- qualora le candidature pervenute non soddisfino i requisiti di competenze ed esperienze richiesti.

Il Commissario Straordinario
Gerolamo Solina

¹ Il dirigente, prima di assumere le sue funzioni, comunica all'amministrazione le partecipazioni azionarie e gli altri interessi finanziari che possano porlo in conflitto di interessi con la funzione pubblica che svolge e dichiara se ha parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con l'ufficio che dovrà dirigere o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio. Il dirigente fornisce le informazioni sulla propria situazione patrimoniale e le dichiarazioni annuali dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche previste dalla legge