

Servizio Sistemi Informativi

**Oggetto:** Determinazione a contrarre per l'acquisizione mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di n. 170 computer portatili funzionali ad attività di assistenza, controllo e verifiche nelle aziende zootecniche e agricole – CIG: 9945354DBD – CUP: G26G23000050005 fascicolo archivistico del procedimento: 2023-06.05/43. PIANO TRIENNALE PER LA TRANSIZIONE AL DIGITALE DELL'AGENZIA LAORE – LINEA DI INTERVENTO SERV-02-DOC PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVO SISTEMA PROTOCOLLO – FLUSSI DOCUMENTALI.

### **La Direttrice del Servizio Sistemi Informativi**

VISTA la Legge Regionale 8 agosto 2006, n. 13 “Riforma degli enti agricoli e riordino delle funzioni in agricoltura. Istituzione delle Agenzie Agris Sardegna, Laore Sardegna e Argea Sardegna” e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale 13 novembre 1998, n. 31 “Disciplina del personale regionale e dell'organizzazione degli uffici della Regione” e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale 15 maggio 1995, n.14 “Indirizzo, controllo, vigilanza e tutela sugli enti, istituti ed aziende regionali” e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale 25 novembre 2014, n. 24 recante “Disposizioni urgenti in materia di organizzazione della Regione”;

VISTO lo Statuto dell'Agenzia, approvato con Delibera della Giunta regionale n. 5/15 del 3 febbraio 2011 che sostituisce lo Statuto dell'Agenzia approvato con Delibera della Giunta regionale n. 25/37 del 3 luglio 2007;

VISTA la determinazione del Commissario Straordinario n.1327/21 del 1 dicembre 2021 con la quale è stato conferito l'incarico di Direzione del Servizio Sistemi Informativi e digitalizzazione dei processi alla Dott.ssa Maria Ibba;

VISTA la determinazione del Commissario Straordinario n.1486 del 22 dicembre 2022 con la quale è stato approvato il Piano triennale per la Transizione digitale dell'Agenzia Laore Sardegna;

VISTA la determinazione del Commissario Straordinario n.373/23 del 15 marzo 2023 con la quale è stato definito il Programma Operativo Annuale (POA) dell'Agenzia Laore Sardegna per l'anno 2023;

Servizio Sistemi Informativi

VISTO il D. lgs. 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

VISTA la determinazione del Commissario Straordinario n. 1475/22 del 21 dicembre 2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023-2025 dell’Agenzia Laore Sardegna - nulla osta all’esecutività della determinazione concesso con deliberazione della Giunta Regionale n. 4/6 del 16 febbraio 2023;

VISTO il D.lgs. 118/2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabilità e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

VISTO l’articolo [45 del D.lgs. 36/2023](#) “Incentivi alle funzioni tecniche” il quale riporta che: “Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti destinano risorse finanziarie per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti specificate nell'allegato I.10 e per le finalità indicate al comma 5, a valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, in misura non superiore al 2 per cento dell'importo dei lavori, dei servizi e delle forniture, posto a base delle procedure di affidamento. Il presente comma si applica anche agli appalti relativi a servizi o forniture nel caso in cui è nominato il direttore dell'esecuzione;

VISTA la [Deliberazione della Giunta Regionale n. 9/51 del 22 febbraio 2019](#) avente ad oggetto: [Disciplina degli Incentivi tecnici del Sistema regione ai sensi dell’art.113 del D.Lgs. n.50/2016 e della L.R. n.8/2018, art.33](#) ha disciplinato le modalità e i criteri per la ripartizione del fondo a cui devono attenersi ogni Ente, Azienda ed Agenzia appartenenti al Sistema Regione tra cui l’Agenzia Laore Sardegna;

CONSIDERATO che in coerenza con gli indirizzi e il mandato ricevuti, è stato predisposto a cura del Servizio Sistemi informativi e digitalizzazione dei processi, il Piano Triennale per la Transizione al Digitale (PTD) dell’Agenzia Laore previsto dall’art. 17 del CAD, specificante le linee di evoluzione del Sistema Informativo Aziendale in rispondenza degli obiettivi strategici AgID, successivamente approvato con determinazione n. 1486 del 22/12/2022;

Servizio Sistemi Informativi

ATTESO che il sopra richiamato Piano ha posto in chiara evidenza la necessità di un intervento complessivo e organico, non più procrastinabile, di riprogettazione e razionalizzazione del Sistema Informativo dell'Agenzia (SIA);

DATO ATTO CHE

- è esigenza strategica dell'Agenzia, in forza delle mutate esigenze ridefinite dalla DCS 964/2021, estendere la verifica di rispondenza del Sistema Informativo Aziendale all'area applicativa dei Flussi Documentali e dei Procedimenti Amministrativi;
- quanto sopra è attività imprescindibile ed urgente, in considerazione della rilevanza strategica che tale area applicativa assume per l'Agenzia in termini di buon funzionamento della macchina burocratica nel suo complesso, della durata dei procedimenti e della capacità di fornire agli utenti pronta ed efficace risposta;
- si ravvisa la necessità, in tal senso, di intervenire al fine di mettere a disposizione del management direzionale gli strumenti adeguati per realizzare un sistema documentale organico e omogeneo pienamente integrato e rispondente ai paradigmi AgID, che integri in modo efficace gli aspetti sopra rappresentati per una completa dematerializzazione dei documenti;
- un'ulteriore e sentita esigenza è quella di introdurre, unitamente alla più efficace digitalizzazione dei flussi documentali e dei procedimenti amministrativi, nuove e più efficaci modalità di comunicazione e interazione con l'utenza, costituita da operatori e imprese del mondo agricolo, per migliorarne le condizioni di accessibilità e fruibilità dei dati e delle informazioni, considerati gli obblighi posti in capo alla PA di contribuire alla crescita della comunità con la quale interagisce;

ATTESO CHE

- dal 1 gennaio 2024 partirà la nuova annualità dell'Intervento SRA30;
- il Servizio Sviluppo delle Filiere Zootecniche e Benessere Animale realizza attività per le quali è richiesta una dotazione informatica che consenta di redigere presso le aziende agricole relazioni e verbali delle operazioni di assistenza tecnica e controllo da consegnare al titolare dell'azienda o suo delegato per la sottoscrizione per presa visione

Servizio Sistemi Informativi

con possibilità di apporre nell'immediato eventuali osservazioni e controdeduzioni a quanto verbalizzato;

## VISTI

- l'Obiettivo Gestionale Operativo (OGO) n° DG.0001030/2023 - Gestione Documentale Integrata;
- l'Obiettivo Gestionale Operativo (OGO) n° DG.0000663/2023 - Realizzazione, l'impianto e la manutenzione dei sistemi informatici dell'Agenzia;
- la richiesta del Direttore del Servizio Politiche Regionali sul Benessere Animale e Sviluppo Filiere Zootecniche e Ittiche, prot. Laore n. 0024247/23 del 17/05/2023, specificante le motivazioni e le caratteristiche della proposta di acquisto;
- la richiesta del Direttore del Servizio Vigilanza e Attività Ispettive, SIDP. n. 0002643/2023 del 01/06/2023;

## DATO ATTO CHE

- il Servizio Sviluppo delle Filiere Zootecniche e Benessere Animale e Ittiche mira a digitalizzare interamente il processo di assistenza tecnica aziendale al fine di ridurre al minimo le operazioni manuali correlate;
- tali esigenze richiedono supporti informatici hardware e software che permettano connessione internet fuori ufficio e apposizione di firma grafometrica;
- la digitalizzazione del processo di assistenza tecnica e di controllo è necessaria e consente la corretta conservazione e gestione documentale dell'Agenzia attualmente oggetto di implementazione;

## ACCERTATO CHE

- a tal fine è necessario dotare di idonei strumenti i tecnici del Servizio Sviluppo delle Filiere Zootecniche e Benessere Animale che attualmente dispongono di supporti informatici in buona parte obsoleti, e comunque non idonei alla realizzazione delle attività aziendali previste dall'Intervento SRA30;

Servizio Sistemi Informativi

- i dispositivi proposti consentono di ridurre il numero di pc desktop dell'Agenzia, come indicato dal DPO nella nota prot. 0033839/2019, in quanto possono essere utilizzati anche in ufficio con l'utilizzo di cavo ethernet, monitor, tastiera e mouse ordinari;

DATO ATTO CHE

- per il soddisfacimento delle esigenze informatiche rappresentate dal Servizio Politiche Regionali sul Benessere Animale e Sviluppo Filiere Zootecniche è necessario acquistare n.192 computer portatili, completi di borsa, mouse ottico e cavo ethernet cat. 6 da 3 m;
- per il soddisfacimento della richiesta del Servizio Vigilanza e Attività ispettive è necessario acquistare n.13 computer portatili, completi di borsa, mouse ottico e cavo ethernet cat. 6 da 3 m;

ACCERTATO CHE nei capitoli ai quali le spese vanno imputate attualmente sono disponibili risorse per l'acquisto di n. 170 computer portatili, completi di borsa, mouse ottico e cavo ethernet cat. 6 da 3 m;

RILEVATO CHE al fine di garantire la piena operatività del Servizio Sviluppo delle Filiere Zootecniche e Benessere Animale è urgente procedere con l'acquisto delle dotazioni informatiche richieste utilizzando la disponibilità accertata nei capitoli ai quali le spese vanno imputate e rinviando l'acquisto di ulteriori PC portatili al momento in cui le risorse economiche saranno disponibili;

VISTO il capitolato prestazionale allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO necessario, per i motivi anzidetti, acquistare n.170 computer portatili, completi di borsa, mouse ottico e cavo ethernet cat. 6 da 3 m mediante RdO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per l'importo a base d'asta di € 166.600,00 IVA esclusa;

ACCERTATO CHE

- non è presente alcuna convenzione Consip, con le caratteristiche richieste, per l'acquisizione dei prodotti in oggetto;
- la somma di € 206.619,00 necessaria per l'acquisizione di 170 computer portatili è disponibile nei competenti capitoli di bilancio pluriennale 2023-2025, esercizio 2023, con

Servizio Sistemi Informativi

esigibilità delle obbligazioni entro l'anno 2023 come segue:

- per l'acquisizione di computer portatili, contributo ANAC e incentivi per funzioni tecniche, sono disponibili € 202.220,00 sul capitolo SC92.0009 e € 4.399,00 sul capitolo SC20.0009, come risulta dal seguente quadro economico di progetto:

Tipologia di spesa		Importo €
A1	Computer portatili	166.600,00
<b>A</b>	<b>Importo Forniture in appalto</b>	<b>166.600,00</b>
<b>B</b>	<b>IVA Forniture in appalto 22%</b>	36.652,00
D2	Imprevisti	0,00
E2	Incentivi per funzioni tecniche (art. 45 D.Lgs. n. 36/2023) 2%	3.332,00
G2	Contributo appalto ANAC (delibera n. 621 del 20 dicembre 2022)	35,00
G3	Spese pubblicità appalto	0,00
H	Spese tecniche professionisti esterni (al lordo di contributi previdenziali e IVA)	0,00
	Totale spese tecniche	0,00
	sommano Somme a disposizione (B+D+E+G+H)	40.019,00
<b>COSTO TOTALE (A+B+D+E+G+H)</b>		<b>206.619,00</b>

DATO ATTO che il Servizio Bilancio e Contabilità è accreditato quale unico punto ordinante dell'Agenzia per l'espletamento delle gare sulle piattaforme di acquisto telematiche;

TENUTO CONTO che il principio della competenza finanziaria potenziata prevede che tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate, attive e passive devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui essa viene a scadenza;

DATO ATTO che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro l'anno 2023;

Servizio Sistemi Informativi

DATO ATTO di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento del personale della RAS e alla normativa anticorruzione e che, per quanto riguarda il personale (dirigente/dipendente) che ha preso parte al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse;

## DETERMINA

DI APPROVARE il quadro economico di progetto;

DI APPROVARE il capitolato prestazionale allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale, per l'acquisizione di n. 170 computer portatili, per un importo a base d'asta di € 166.600,00 IVA esclusa;

DI PROCEDERE con tali presupposti, e per i conseguenti effetti, all'acquisizione dei beni in oggetto come dettagliato nel capitolato prestazionale;

DI PRENOTARE, ai sensi dell'art. 56 e del principio contabile applicato di cui all'allegato 4/2 del D.lgs. 118/2011, le somme per l'acquisizione di n. 170 computer portatili, contributo ANAC e incentivi per funzioni tecniche sui seguenti capitoli di bilancio pluriennale 2023-2025, esercizio 2023, con esigibilità delle obbligazioni entro l'anno 2023 come segue:

- € 202.220,00 sul capitolo SC92.0009 – acquisto hardware su avanzo vincolato (PCF U.2.02.01.07.002);
- € 4.399,00 sul capitolo SC20.0009 - acquisto hardware (PCF U.2.02.01.07.002)

come risulta dal seguente quadro economico di progetto:

Tipologia di spesa		Importo €
A1	Computer portatili	166.600,00
<b>A</b>	<b>Importo Forniture in appalto</b>	<b>166.600,00</b>
<b>B</b>	<b>IVA Forniture in appalto 22%</b>	36.652,00
D2	Imprevisti	0,00
E2	Incentivi per funzioni tecniche (art. 45 D.Lgs. n. 36/2023) 2%	3.332,00
G2	Contributo appalto ANAC (delibera n. 621 del 20 dicembre 2022)	35,00
	Spese pubblicità appalto	0,00

Servizio Sistemi Informativi

G3		
H	Spese tecniche professionisti esterni (al lordo di contributi previdenziali e IVA)	0,00
	Totale spese tecniche	0,00
	sommano Somme a disposizione (B+D+E+G+H)	40.019,00
<b>COSTO TOTALE (A+B+D+E+G+H)</b>		<b>206.619,00</b>

DI RINVIARE l'acquisto delle restanti dotazioni informatiche al momento in cui saranno disponibili le risorse nei capitoli cui le spese devono essere imputate;

DI COSTITUIRE con successivo atto il gruppo di lavoro incaricato di svolgere le attività inerenti alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 45 D. lgs 36/2023 e secondo le modalità previste dall'**articolo 4 "Individuazione dei soggetti coinvolti e criteri per la scelta"** della - [Disciplina degli Incentivi tecnici del Sistema regione ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. n.50/2016 e della L.R. n.8/2018, art.33](#)", approvate con la [Deliberazione della Giunta Regionale n. 9/51 del 22 febbraio 2019](#);

DI DARE MANDATO al Settore Appalti e Acquisti del Servizio Bilancio e Contabilità di procedere all'acquisizione del menzionato servizio mediante il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DI NOMINARE ai sensi degli artt. 15 e 114 del Decreto Legislativo n. 36/2023 responsabile unico di progetto l'Ing. Carla Argiolas e direttore esecutivo del contratto il Dott. Paolo Garau;

DI INVIARE copia del presente atto alla Direzione Generale dell'Agenzia e al Responsabile Anticorruzione e Trasparenza dell'Agenzia Laore Sardegna;

DI INVIARE la presente determinazione al Servizio Bilancio e Contabilità per gli adempimenti di competenza;

DI PUBBLICARE la presente determinazione per gli adempimenti di cui all'art. 28 del Decreto Legislativo n. 36/2023, su:

- o sito internet dell'Agenzia, [www.sardegnaagricoltura.it](http://www.sardegnaagricoltura.it) sezione atti e sezione bandi e gare;

# Laore

Agenzia regionale  
pro s'isvilupu in agricultura  
Agenzia regionale  
per lo sviluppò in agricultura



REGIONE AUTÓNOMA  
DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA  
DELLA SARDEGNA

Servizio Sistemi Informativi

- o sito [www.serviziocontrattipubblici.it](http://www.serviziocontrattipubblici.it) del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;

DI PUBBLICARE, altresì, i dati relativi all'affidamento ed ai successivi pagamenti sul sito Internet, sezione "Amministrazione Trasparente"

**La Direttrice del Servizio Sistemi Informativi**

Maria Ibba