

Piano dei fabbisogni

Allegato alla Determinazione n°3038 del 21/07/2026

Adesione Accordo Quadro SAC Ed 3 stipulato da CONSIP per la fornitura di servizi Applicativi in ottica Cloud e l'affidamento di servizi di Demand e PMO per le Pubbliche Amministrazioni Locali – Terza edizione – ID 2610 – Lotto 1 - Fornitore: RTI Accenture S.p.A. (mandataria); Infocert S.p.A.; Accenture Technology Solutions S.r.l.; AI4SMARTCITY S.r.l.; SIAV S.p.A.; Avanade Italy S.r.l.; EY Advisory S.p.A.; ETT S.p.A.; Consorzio Reply Public Sector; AizoOn Consulting S.r.l.; Gsnet-Italia S.r.l. - fabbisogni e prenotazione somme - CIG Contratto Quadro: A02590F330 - fascicolo di procedimento: 2026 - V.4/253

ACCORDO QUADRO PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI IN OTTICA CLOUD E L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI DEMAND E PMO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI – TERZA EDIZIONE – ID 2610 – LOTTO 1

AFFIDAMENTO DI SERVIZI PROFESSIONALI DI GESTIONE E MANUTENZIONE DELLA PIATTAFORMA APPLICATIVA IN CLOUD
“AIUTI E INDENNIZZI” DI AGENZIA LAORE SARDEGNA MEDIANTE ORDINATIVO DI FORNITURA NELL’AMBITO DELL’ACCORDO
QUADRO PER I SERVIZI APPLICATIVI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI LOCALI STIPULATO DA CONSIP

ID 2610 – LOTTO 1

PIANO DEI FABBISOGNI

AMMINISTRAZIONE: **Agenzia Laore Sardegna**

FORNITORE: **RTI Accenture S.p.A. (mandataria); Infocert S.p.A.; Accenture Technology Solutions S.r.l.; AI4SMARTCITY S.r.l.;
SIAV S.p.A.; Avanade Italy S.r.l.; EY Advisory S.p.A.; ETT S.p.A.; Consorzio Reply Public Sector; aizoOn Consulting S.r.l.;
Gsnet-Italia S.r.l.**

INDICE

1.	CONTESTO.....	3
2.	OGGETTO E IMPORTO.....	4
3.	DURATA.....	4
4.	DESCRIZIONE DEI SINGOLI SERVIZI.....	4
5.	SUBENTRO.....	5
6.	SUBAPPALTO.....	5
7.	CATEGORIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI.....	5
8.	GARANZIA DEFINITIVA.....	6
9.	FATTURAZIONE.....	6
10.	VERIFICHE DI CONFORMITA'	6

1. CONTESTO

- i) Il responsabile del Procedimento è il dottor Paolo Garau (paologarau@agenziaaore.it);
- ii) Laore Sardegna è l'Agenzia per l'attuazione dei programmi regionali in campo agricolo e per lo sviluppo rurale, istituita con la Legge regionale 8 agosto 2006 n. 13. Promuove lo sviluppo dell'agricoltura e delle risorse ittiche, lo sviluppo integrato dei territori rurali, la compatibilità ambientale delle attività agricole; favorisce la multifunzionalità delle aziende agricole, le specificità territoriali, le produzioni di qualità e la competitività sui mercati. L'Agenzia ha la necessità di acquisire servizi professionali di gestione e manutenzione della propria piattaforma applicativa in cloud denominata "Aiuti e Indennizzi", al fine di garantire continuità operativa dei servizi, opportuni adeguamenti tecnologici ed evoluzioni future;
- iii) La scelta dell'Aggiudicatario da parte dell'Amministrazione avviene secondo il meccanismo delle quote/tranche di cui al paragrafo 6.2 del Capitolato Tecnico Generale dell'Accordo Quadro;
- iv) Il contratto esecutivo NON è finanziato con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dal PNC;
- v) La piattaforma "Aiuti e Indennizzi" di Agenzia Laore Sardegna è composta da diversi moduli applicativi di seguito descritti.

1) Modulo UMA

Il Servizio Vigilanza ed attività ispettive dell'Agenzia Laore Sardegna cura le attività di assegnazione di carburante agricolo ad accisa agevolata, anche mediante convenzioni con i Centri di Assistenza Agricola (CAA), effettua i controlli sugli operatori e sui CAA stessi e collabora con gli organismi statali per l'accertamento della corretta applicazione delle disposizioni.

I beneficiari dei servizi sono: le aziende agricole e cooperative iscritte nel registro delle imprese; le aziende agricole delle Istituzioni pubbliche; i consorzi di bonifica e di irrigazione; le imprese agromeccaniche iscritte nel registro delle imprese.

I requisiti dei beneficiari dei servizi sono: iscrizione nel registro delle imprese della Camera di Commercio; iscrizione nell'anagrafe delle aziende agricole (fascicolo aziendale SIAN); disponibilità parco macchine. Le imprese e le cooperative che operano in conto proprio inoltrano la richiesta attraverso i CAA convenzionati mediante l'utilizzo della piattaforma. Le imprese che effettuano lavorazioni conto terzi, le imprese miste (conto proprio e conto terzi), le cooperative di servizio e di conferimento, i consorzi di bonifica e le aziende agricole di enti pubblici presentano domanda all'Agenzia Laore Sardegna, attraverso la piattaforma;

2) Modulo NEMBO

Il sistema NEMBO si articola in diversi moduli funzionali, tra cui assumono particolare rilevanza i moduli Aiuti e Indennizzi, che, pur condividendo la medesima piattaforma tecnologica, rispondono a finalità e logiche operative differenti.

Il modulo **NEMBO Aiuti** è finalizzato alla gestione dei procedimenti di concessione di contributi e incentivi pubblici a favore delle aziende agricole. Esso supporta l'intero ciclo di vita delle misure di sostegno, dalla presentazione della domanda fino all'erogazione del contributo, nell'ambito di bandi e programmi orientati allo sviluppo e alla modernizzazione del settore. In tale contesto, le procedure sono caratterizzate da una logica progettuale, basata sulla definizione di interventi e investimenti, nonché dalla necessità di una valutazione tecnico-amministrativa strutturata.

Il modulo **NEMBO Indennizzi**, invece, è destinato alla gestione delle richieste di ristoro economico a favore delle aziende agricole che abbiano subito danni a seguito di eventi eccezionali, quali calamità naturali o emergenze sanitarie. In questo caso, le procedure si basano su una logica compensativa, volta alla verifica e quantificazione del danno subito, e sono attivate a seguito del riconoscimento formale dell'evento da parte delle autorità competenti.

Le caratteristiche della pila tecnologica utilizzata dalla piattaforma Aiuti e Indennizzi sono le seguenti:

Linguaggi/Framework	Java 8/11 HTML CSS Javascript Jsp Spring 4.3 (Spring Framework, Spring MVC, Spring Security) Materialize 1.0.0 JQuery 3.2.1 MyBatis 2.0.1 PL/SQL SQL Jdbc 10.2 Jasper Report 6.8
Application Server	Wildfly 23
Web Server	Apache HTTP Server 2.4
Database Server	Oracle Database 19

2. OGGETTO E IMPORTO

- i) Le attività previste riguardano:
- 1) gestione e manutenzione continuativa della piattaforma applicativa;
 - 2) supporto specialistico per l'analisi, configurazione, personalizzazione e attivazione dei bandi per aiuti/indennizzi;
 - 3) manutenzione evolutiva del modulo UMA;
 - 4) manutenzione evolutiva del modulo NEMBO (sotto moduli NEMBO-Conf e NEMBO-Pratiche);
 - 5) servizio di supporto alla gestione e manutenzione apparati di network security.
- ii) Nel seguito si riportano il dettaglio dei servizi richiesti nell'ambito dell'Accordo Quadro relativamente alla piattaforma oggetto del presente Piano dei Fabbisogni:

Servizio AQ	Tipo di servizio	Metrica	Giorni complessivi	Importo unitario offerto	Totale importo
Supporto Tecnico Specialistico ICT	A corpo	GG/Team ottimale	866,00	200,00 €	173.200,00 €
Sviluppo e Manutenzione evolutiva del software	A corpo	GG/Team ottimale	903,00	170,00 €	153.510,00 €
TOTALE					326.710,00 €

L'importo complessivo del presente fabbisogno, in virtù dei razionali sopra descritti, è fissato in **€ 326.710,00 (trecentoventiseimilasettecentodieci/00) IVA ESCLUSA** pari a **€ 398.586,20 € IVA INCLUSA**.

3. DURATA

La durata del Contratto Esecutivo è fissata in 36 mesi complessivi.

4. DESCRIZIONE DEI SINGOLI SERVIZI

I servizi oggetto del presente piano dei fabbisogni sono di seguito descritti:

SERVIZIO DI SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO (SSTS)

Il servizio comprende attività di supporto in ambito ICT all'Amministrazione con la finalità di:

- assicurare risposte altamente specialistiche per indirizzare le scelte tecnologiche e di prodotto, comprendere trend tecnologici e opportunità di ottimizzazione dell'infrastruttura applicativa e introduzione/aggiornamento di strumenti a supporto delle attività ICT per incrementare affidabilità e agilità, valutare il grado di interoperabilità, di sicurezza applicativa, di aderenza a standard e linee guida e proporre piani di azione trasversale ai progetti e ai servizi su obiettivi di innovazione e standardizzazione;
- garantire i livelli di qualità della fornitura e governare l'esecuzione delle attività del ciclo di vita di una fornitura software, affinché i prodotti realizzati e i processi svolti siano conformi ai requisiti richiesti e ai livelli di servizio previsti (cfr. Appendice 2 - "Indicatori di qualità"), nel rispetto dei Piani di lavoro e congrui in termini di dimensionamento.

SERVIZIO DI SVILUPPO E MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEL SOFTWARE

Il Servizio di Sviluppo e Manutenzione evolutiva del software (SVI) riguarda la realizzazione ex-novo, l'evoluzione e la reingegnerizzazione di applicazioni, moduli e componenti informatiche dell'Amministrazione. In particolare, il servizio include tutte le attività di sviluppo ex-novo di nuovi sistemi informativi e applicazioni, o parti autonome degli stessi, e gli interventi volti ad arricchire il software esistente di nuove caratteristiche e funzionalità, o comunque a modificare e/o integrare le funzionalità già esistenti.

5. SUBENTRO

In funzione dei servizi richiesti nel presente Piano dei Fabbisogni e della relativa necessità di acquisizione di know-how tematico, tecnico, strumentale e di visione futura, viene richiesta una attività di Subentro Standard (circa un mese di durata), ad integrazione delle attività di set-up necessarie per l'avvio della fornitura.

6. SUBAPPALTO

Il fornitore indicherà nel Piano Operativo la possibilità di avvalersi di subappalti per l'erogazione dei servizi oggetto della fornitura, specificando prestazioni e percentuali da affidare in esterno.

7. CATEGORIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI

Gli interventi oggetto del presente Piano dei Fabbisogni si collocano nell'ambito delle strategie di trasformazione digitale delineate dal Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione e sono finalizzati all'evoluzione, alla gestione e al miglioramento della piattaforma applicativa "Aiuti e Indennizzi" dell'Agenzia Laore Sardegna.

In particolare, le attività previste comprendono interventi di gestione e manutenzione applicativa, manutenzione evolutiva e supporto specialistico ICT, riconducibili sia alla componente di conduzione operativa dei sistemi (RUN), sia a quella di innovazione e sviluppo (CHANGE). Nell'ambito della gestione operativa rientrano tutte le attività necessarie a garantire la continuità del servizio, l'affidabilità della piattaforma e il corretto funzionamento dei moduli applicativi, incluse le attività di manutenzione correttiva e adeguativa. Parallelamente, gli interventi evolutivi sono orientati all'arricchimento funzionale della piattaforma, con particolare riferimento ai moduli UMA e NEMBO, nonché all'adeguamento normativo, al miglioramento dei processi amministrativi e all'introduzione di nuove funzionalità digitali.

Una componente rilevante è rappresentata inoltre dal supporto tecnico specialistico, che ha l'obiettivo di affiancare l'Amministrazione nelle scelte tecnologiche, nel governo della fornitura, nella configurazione e gestione dei procedimenti di aiuto e indennizzo, nonché nel miglioramento complessivo della qualità dei servizi erogati.

Gli interventi contribuiscono al raggiungimento degli obiettivi di digitalizzazione dell'Agenzia, tra cui la completa dematerializzazione dei procedimenti, la riduzione dei tempi di lavorazione delle pratiche, il miglioramento della qualità e disponibilità dei servizi e l'incremento del livello di integrazione tra sistemi.

Le attività sono infine classificate secondo diversi livelli di priorità, privilegiando gli interventi necessari a garantire la continuità operativa e gli adeguamenti normativi, seguiti dalle evoluzioni migliorative e dalle ottimizzazioni non critiche.

Nel loro complesso, gli interventi risultano coerenti con gli indirizzi strategici nazionali in materia di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione e contribuiscono al percorso di innovazione e modernizzazione dei servizi dell'Agenzia Laore Sardegna, assicurando un progressivo miglioramento dell'efficienza, della qualità e dell'accessibilità dei servizi offerti.

8. GARANZIA DEFINITIVA

Il fornitore è tenuto a presentare la Garanzia Definitiva rilasciata nel rispetto di quanto previsto al paragrafo 23.2, n. 2), del Capitolato d'Oneri.

9. FATTURAZIONE

La fatturazione viene autorizzata a seguito dell'emissione, da parte del DEC dell'Agenzia Laore Sardegna, del Certificato di Pagamento, dopo lo svolgimento di ogni incontro di SAL (Stato di Avanzamento Lavori). La cadenza di effettuazione dei SAL è trimestrale.

Ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. i pagamenti relativi al corrispettivo debitamente certificato e fatturato, sono effettuati nel termine di 30 giorni decorrenti dall'adozione di ogni certificato di pagamento.

L'Appaltatore dovrà pertanto emettere la fattura entro 10 giorni dal certificato di pagamento. Nel caso in cui l'Appaltatore ritardi ad emettere la fattura non si potranno rispettare i termini di pagamento sopra indicati e si procederà pertanto a pagare a 30 giorni dal ricevimento della fattura stessa.

10. VERIFICHE DI CONFORMITA'

Nel rispetto della disciplina contenuta nell'Accordo Quadro si confermano i livelli di servizio previsti nell'Appendice 2 del Capitolato Tecnico Speciale "Indicatori di qualità".