

Servizio Sviluppo delle attività agricole

## CAPITOLATO TECNICO

Servizio di organizzazione dell'area espositiva, arredi e servizi annessi, per la partecipazione all'evento MAC FRUT 2026 di Rimini nelle date dal 21/04/2026 al 23/04/2026 volto a favorire l'incremento della competitività e produttività della filiera ortofrutticola delle piccole e medie imprese (PMI) sarde aderenti alla rete delle aziende agricole e agroalimentari.

CUP: G28H23001050002

Fascicolo del procedimento: 2026\_V.4/156.

## Servizio Sviluppo delle attività agricole

### Sommario

3

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO E PROCEDURA DI AFFIDAMENTO .....	3
ART. 2 - DESCRIZIONE DEL SERVIZIO .....	3
ART. 3 - REQUISITI DI ESECUZIONE .....	4
ART. 4 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO .....	4
ART. 5 - AMMONTARE DELL'AFFIDAMENTO .....	4
ART. 7 - STIPULA DEL CONTRATTO .....	5
ART. 8 - LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO .....	5
ART. 9 - DURATA, SCADENZA DEL CONTRATTO .....	5
ART. 10 - DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALL'ESECUTORE .....	5
ART. 11 - VARIANTI INTRODOTTE DALLA STAZIONE APPALTANTE .....	5
ART. 12 - LA SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO. IL VERBALE DI SOSPENSIONE .....	5
ART. 13 - CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE .....	6
ART. 14 - CONOSCENZA E ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI D'APPALTO .....	6
ART. 15 - PENALI .....	6
ART. 16 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO .....	7
ART. 17 - RECESSO .....	7
ART. 18 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI .....	8
ART. 19 - CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO .....	8
ART. 20 - CODICE DI COMPORTAMENTO .....	8
ART. 21 - FORO COMPETENTE .....	9
ART. 22 - RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO (R.U.P.) .....	9
ART. 23 - COORDINATORE DELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO .....	9
ART. 24 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	9
ART. 25 - DISPOSIZIONI FINALI .....	10

## Servizio Sviluppo delle attività agricole

### ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO E PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Il presente appalto ha ad oggetto la procedura negoziata procedura negoziata senza pubblicazione di bando ex art 76, comma 2, lett. b, punto 2) del D. Lgs 36/2023 per il organizzazione dell'area espositiva, arredi e servizi annessi, per la partecipazione all'evento MAC FRUT 2026 di Rimini dal 21/04/2026 al 23/04/2026 volto a favorire l'incremento della competitività e produttività della filiera ortofrutticola delle piccole e medie imprese (PMI) sarde aderenti alla rete delle aziende agricole e agro-alimentari, definito nelle linee di intervento del Servizio Sviluppo delle attività agricole, U.O. sviluppo filiere erbacee, "Progetto Integrato di Filiera Orticola". L'affidamento in oggetto è indetto nel rispetto di quanto previsto nell'articolo art. 76, comma 2, lett. b, punto 2), del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, con procedura negoziata senza pubblicazione del bando in quanto la società individuata è l'unica che gestisce la Rimini Expo Centre.

### ART. 2 – DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio in generale riguarda la messa a disposizione dell'area della fiera su cui allestire gli stand della collettiva organizzata dalla Regione Sardegna, per il tramite dell'Agenzia Laore Sardegna, in occasione dell'evento MACFRUT di Rimini che si terrà dal 21/04/2026 al 23/04/2026 presso Rimini Expo Centre.

Nello specifico l'organizzazione riguarda:

- la messa a disposizione dell'area espositiva per la collettiva della Regione Sardegna di 192/mq comprensiva di allestimenti e arredi vari, di tasse, allacci idrici ed elettrici, n. 3 hostess (di cui almeno una che parli inglese), pulizia stand e vari per tutta la durata dell'evento:

Tabella 1 – dettaglio

SERVIZI/BENI	ore/quantità	GG
Area espositiva di 192 mq, allestimenti e arredi vari		Durata evento
Tasse e allacci enel per n. PMI ipotizzate + Laore	11	Durata evento
hostess	3 (di cui almeno 1 che parli inglese)	Durata evento
pulizia		Durata evento
Facchinaggio e servizi vari		
Allaccio idrico	Almeno 1	

L'aggiudicatario dovrà rendere disponibili gli spazi, gli arredi e allestimenti, e servizi vari per i periodi e le quantità indicate nella tabella di cui sopra.

L'area espositiva individuata per l'Agenzia Laore Sardegna deve ricomprendere n. 5 stands per i produttori partecipanti alla collettiva che hanno presentato manifestazione di interesse, e di uno spazio istituzionale quale postazione dell'Agenzia stessa.

Gli stands e lo spazio istituzionale dovranno essere allestiti con:

- Pedane e pavimenti previsti;
- Strutture verticali, realizzate con pannelli, cassonetti a soffitto ecc.;
- Arredi. Nello specifico sedie, scaffali, banchi ecc.;

## Servizio Sviluppo delle attività agricole

- d. Grafiche (banner, canvas ecc.);
- e. Impianto elettrico, idrico;
- f. Tecnologie audio/video;
- g. Materiale di consumo e servizi stand (lavello, frigo ecc).

L'aggiudicatario dovrà garantire il servizio di organizzazione e pulizia degli stands e i servizi annessi, per tutta la durata della fiera.

### ART. 3 - REQUISITI DI ESECUZIONE

La ditta affidataria deve essere in regola dal punto di vista contributivo, retributivo, infortuni sul lavoro, (DURC) e il possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti ai sensi degli articoli 94, 95, 96, 97, 98 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 (codice dei contratti pubblici) per tutta la durata del contratto.

### ART. 4 - MODALITÀ DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'aggiudicatario è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla stazione appaltante per l'avvio dell'esecuzione del contratto. Qualora l'esecutore non adempia, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla risoluzione del contratto. La modalità di esecuzione del servizio verrà concordata con l'Ente sulla base delle esigenze di cui all'art. 2 del presente capitolato speciale.

### ART. 5 - AMMONTARE DELL'AFFIDAMENTO.

L'importo complessivo del servizio di cui trattasi quantificato in € 136.320,00 (centotrentaseimilatrecentoventi/00), Iva esclusa, si intende remunerativo per tutto il servizio:

Tabella 2 - Ammontare dell'affidamento

n.	Descrizione servizio	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1	servizio di organizzazione dell'area espositiva, arredi e servizi annessi, per la partecipazione all'evento MAC FRUT 2026 di Rimini dal 21/04/2026 al 23/04/2026 volto a favorire l'incremento della competitività e produttività della filiera ortofrutticola delle piccole e medie imprese (PMI) sarde aderenti alla rete delle aziende agricole e agroalimentari. "Progetto Integrato di Filiera Orticola" - CUP: G28H23001050002- Fascicolo del procedimento: 2026_V.4/156.	Servizi di organizzazione mostre, fiere e congressi  79950000-8	P	€ 136.320,00
A. Importo totale soggetto a ribasso				€ 127.134,47
B. Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso				€ 2.726,40
C. Costo manodopera non soggetto a ribasso				€ 6.459,13
A) + B) + C) Importo complessivo a base di gara				€ 136.320,00

Si evidenzia che l'importo degli oneri di sicurezza è pari a € 2.726,40 e il costo della manodopera è pari a € 6.459,13 ai sensi dell'articolo 108, comma 9, del D. Lgs 36/2023;

### ART. 6 - GARANZIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO E SVINCOLO

L'affidatario non è tenuto a costituire ai sensi dell'art. 117 del Codice degli appalti, una cauzione pari al 5% del valore del contratto a garanzia della corretta esecuzione del servizio in quanto trattasi di società affidabile.

## Servizio Sviluppo delle attività agricole

### ART. 7 - STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014, ex art. 18, comma 1, del d. lgs 36/2023. Fanno carico della ditta affidataria tutte le spese necessarie per la stipula del contratto.

### ART. 8 – LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

I servizi in oggetto verranno eseguiti, presso la Rimini Expo Centre, via Emilia n. 155, 47921 Rimini, ingresso Sud - Est, sede dell'evento MACFRUT 2026.

### ART. 9 - DURATA, SCADENZA DEL CONTRATTO

I servizi oggetto del presente affidamento avranno luogo nel periodo antecedente l'evento MACFRUT 2026 con la predisposizione e allestimento degli spazi espositivi e servizi vari durante l'evento stesso che si terrà presso il Rimini Expo Centre nelle date dal 21/04/2026 al 23/04/2026, comunque entro 10 gg. naturali e consecutivi dalla data di trasmissione del documento di stipula sulle piattaforme telematiche accreditate. La scadenza dell'appalto è stabilita alla data del 23/04/2026 a conclusione della Fiera di cui trattasi.

### ART. 10 - DIVIETO DI MODIFICHE INTRODOTTE DALL'ESECUTORE

Nessuna variazione o modifica al contratto può essere introdotta dall'esecutore, se non è disposta dal Responsabile Unico di Progetto (RUP) o direttore dell'esecuzione del contratto se nominato (DEC) e preventivamente approvata dalla stazione appaltante.

Le modifiche non previamente autorizzate non danno titolo a pagamenti o rimborsi di sorta.

### ART. 11 - VARIANTI INTRODOTTE DALLA STAZIONE APPALTANTE

La stazione appaltante può introdurre variazioni al contratto, oltre che nelle ipotesi previste dall'art. 120, comma 1 lett. a, del D. Lgs 36/2023, nei seguenti casi:

- per esigenze derivanti da sopravvenute disposizioni legislative e regolamentari;
- per cause impreviste e imprevedibili, accertate dal responsabile del procedimento o per l'intervenuta impossibilità di realizzare le azioni informative;
- per la presenza di eventi inerenti alla natura e alla specificità dei servizi o dei luoghi sui quali si interviene, verificatisi nel corso di esecuzione del contratto;
- nell'esclusivo interesse della stazione appaltante, le varianti, in aumento o in diminuzione, finalizzate al miglioramento o alla migliore funzionalità delle prestazioni oggetto del contratto.

Inoltre, l'esecutore ha l'obbligo di eseguire tutte quelle variazioni di carattere sostanziale, non comportanti maggiori oneri per l'esecutore e che siano ritenute opportune dalla stazione appaltante.

### ART. 12 - LA SOSPENSIONE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO. IL VERBALE DI SOSPENSIONE

Il RUP ordina la sospensione dell'esecuzione delle prestazioni del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione. Di tale sospensione verranno fornite le ragioni.

La sospensione della prestazione potrà essere ordinata per:

- 1) cause di forza maggiore;

## Servizio Sviluppo delle attività agricole

2) altre circostanze speciali che impediscano la esecuzione o la realizzazione a regola d'arte della prestazione. Il RUP, con l'intervento dell'esecutore o di un suo delegato, compila apposito verbale di sospensione. Non appena sono venute a cessare le cause della sospensione, il RUP redige i verbali di ripresa dell'esecuzione del contratto.

Nel verbale di ripresa il RUP indica il nuovo termine ultimo di esecuzione del contratto, calcolato tenendo in considerazione la durata della sospensione e gli effetti da questa prodotti.

### ART. 13 - CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sostituire la verifica di conformità con il certificato di regolare esecuzione del servizio emessa dal responsabile di progetto.

Il certificato di regolare esecuzione del servizio è emesso non oltre 30 giorni dalla ultimazione dell'esecuzione e contiene i seguenti elementi:

- 1) gli estremi del contratto e degli eventuali atti aggiuntivi o dell'atto di affidamento;
- 2) l'indicazione dell'esecutore;
- 3) il nominativo del responsabile di progetto;
- 4) l'importo totale ovvero l'importo a saldo da pagare all'esecutore;

### ART. 14 - CONOSCENZA E ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI D'APPALTO

L'appaltatore dichiara di conoscere ed accettare tutte le condizioni di cui al presente capitolato e si impegna a rispettarle.

Dichiara altresì di essere a conoscenza delle finalità che l'amministrazione intende perseguire con l'acquisizione del servizio in oggetto, e ciò soprattutto riguardo al rispetto del tempo utile per la realizzazione del progetto, e della facoltà di procedere che l'Amministrazione si riserva in caso di ritardo per negligenza dell'Appaltatore.

L'aggiudicatario non potrà quindi eccepire, durante l'esecuzione dell'intervento, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi ulteriori, a meno che tali nuovi elementi appartengano alla categoria delle cause di forza maggiore.

### ART. 15 - PENALI

Per ogni violazione degli obblighi derivanti dal presente Capitolato speciale e per ogni caso di carente, tardiva o incompleta esecuzione del servizio, la stazione appaltante, fatto salvo ogni risarcimento di maggiori ed ulteriori danni, potrà applicare alla ditta appaltatrice delle penali, variabili a seconda della gravità del caso, da un minimo all'1 (uno) per mille del valore dell'intero servizio ad un massimo dello 0,5% dell'intero servizio. L'eventuale applicazione delle penali non esime la ditta appaltatrice dalle eventuali responsabilità per danni a cose o persone dovuta a cattiva qualità dei servizi forniti.

Il RUP, con nota indirizzata al dirigente propone l'applicazione delle suddette penali specificandone l'importo. L'applicazione delle penali sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza, a firma del dirigente, avverso la quale la ditta avrà facoltà di presentare le sue controdeduzioni entro 3 (tre) giorni dal ricevimento della contestazione stessa.

## Servizio Sviluppo delle attività agricole

Resta, in ogni caso, ferma la facoltà della stazione appaltante, in caso di gravi violazioni, di sospendere immediatamente il servizio alla ditta appaltatrice e di affidarla anche provvisoriamente ad altra ditta, con costi a carico della parte inadempiente ed immediata escussione della garanzia definitiva.

Il pagamento della penale dovrà essere effettuato entro 15 (quindici) giorni dalla notifica o dalla ricezione della comunicazione di applicazione. Decorso tale termine la stazione appaltante si rivarrà trattenendo la penale sul corrispettivo della prima fattura utile ovvero sulla garanzia definitiva. In tale ultimo caso la ditta è tenuta a ripristinare il deposito cauzionale entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione del suo utilizzo pena la risoluzione del contratto.

### ART. 16 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Nelle ipotesi successivamente elencate, ogni inadempienza agli obblighi contrattuali sarà specificamente contestata a mezzo di comunicazione scritta, inoltrata via PEC al domicilio eletto dall'aggiudicatario.

Nella contestazione sarà prefissato un termine non inferiore a 5 giorni lavorativi per la presentazione di eventuali osservazioni; decorso il suddetto termine, l'amministrazione, qualora non ritenga valide le giustificazioni addotte, ha facoltà di risolvere il contratto nei seguenti casi:

- frode nella esecuzione dell'appalto;
- mancato inizio dell'esecuzione dell'appalto nei termini stabiliti dal presente capitolato speciale descrittivo e prestazionale;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio appaltato;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni e la sicurezza sul lavoro;
- interruzione totale del servizio verificatasi, senza giustificati motivi, per 60 giorni anche non consecutivi nel corso della durata del contratto;
- reiterate e gravi violazioni delle norme di legge e/o delle clausole contrattuali, tali da compromettere la regolarità e la continuità dell'appalto;
- cessione del Contratto, al di fuori delle ipotesi previste;
- utilizzo del personale non adeguato alla peculiarità dell'appalto;
- concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'aggiudicatario;
- inottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136;
- ogni altro inadempimento che renda impossibile la prosecuzione dell'appalto, ai sensi dell'art. 1453 del codice civile.

### ART. 17 - RECESSO

L'amministrazione si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze d'interesse pubblico e senza che da parte dell'aggiudicatario possano essere vantate pretese, salvo che per le prestazioni già eseguite o in corso d'esecuzione, di recedere in ogni momento dal contratto, con preavviso di almeno 30 (trenta) giorni solari da notificarsi all'aggiudicatario tramite Pec. In caso di recesso l'aggiudicatario ha diritto al pagamento da parte dell'amministrazione delle sole prestazioni eseguite, purché correttamente, secondo il corrispettivo e le condizioni previste in contratto.

## Servizio Sviluppo delle attività agricole

### ART. 18 - FATTURAZIONE E PAGAMENTI

La fattura elettronica del servizio deve essere emessa previa l'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto.

Il pagamento del servizio sarà effettuato entro trenta (30) giorni dal ricevimento di regolare fattura elettronica, tramite piattaforma SDI, trasmessa al seguente codice univoco ufficio: HJHHRM.

Il pagamento avverrà previo accertamento della regolarità previdenziale della ditta aggiudicataria.

Il termine di pagamento potrà essere sospeso dall'amministrazione qualora difficoltà tecniche, attribuibili alla piattaforma informatica degli enti previdenziali e non attribuibili all'amministrazione medesima, impediscano l'acquisizione del DURC.

I pagamenti saranno effettuati tramite bonifico bancario o postale su un conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva acceso presso banche o Poste Italiane S.p.A. A questo proposito, l'appaltatore deve comunicare alla stazione appaltante entro sette giorni dall'accensione, gli estremi identificativi del conto corrente di cui sopra nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso.

Il pagamento verrà effettuato previo accertamento della regolarità del servizio. L'accertamento deve concludersi entro 30 giorni dalla esecuzione del servizio.

L'appaltatore deve impegnarsi a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari in relazione al presente appalto.

Qualora l'appaltatore non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il contratto si risolverà di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

In tutte le fatture emesse dall'Operatore Economico in relazione al presente appalto, dovranno essere riportati obbligatoriamente i seguenti riferimenti: CUP G28H23001050002 e il relativo CIG che verrà comunicato in fase successiva.

### ART. 19 - CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

Qualsiasi forma di cessione del contratto è da ritenersi nulla ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs 36/2023. Le prestazioni oggetto del presente appalto devono essere svolte in proprio e non sono subappaltabili.

### ART. 20 - CODICE DI COMPORTAMENTO

L'affidatario, con riferimento al servizio in oggetto, si impegna a osservare e far osservare ai propri dipendenti/collaboratori, per quanto compatibili, con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento del personale del Sistema Regione e delle Società partecipate della Regione Autonoma della Sardegna" approvato con delibera N. 68/15 del 31/12/2025.

A tal fine l'affidatario dovrà prendere visione del Codice di Comportamento disponibile nel sito [www.sardegnaagricoltura.it](http://www.sardegnaagricoltura.it) nella [Sezione amministrazione trasparente - disposizioni generali - atti generali](#), e inoltre, e dovrà portare a conoscenza il contenuto dello stesso agli eventuali dipendenti/collaboratori.

La violazione degli obblighi di cui al Codice di Comportamento costituisce motivo di risoluzione di diritto del contratto ai sensi dell'art. 2, comma 3 del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62.

## Servizio Sviluppo delle attività agricole

### ART. 21 - FORO COMPETENTE

Ai fini dell'esecuzione del contratto e per la notifica di eventuali atti giudiziari la ditta aggiudicataria dovrà comunicare espressamente il proprio domicilio. Per le controversie che dovessero insorgere tra le parti, sarà competente il Tribunale di Cagliari.

### ART. 22 - RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO (R.U.P.)

Il Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art. 15, comma1, del D. Lgs 36/2023 è il Direttore Marcello Onorato. Recapiti: e-mail: [marcelloonorato@agenziaaore.it](mailto:marcelloonorato@agenziaaore.it) – telefono: 070 60262.1

### ART. 23 – COORDINATORE DELLE ATTIVITA' DEL PROGETTO

Il Coordinatore delle attività inerenti il progetto è la Dott.ssa Silvia Putzolu. E-mail: [silviaputzolu@agenziaaore.it](mailto:silviaputzolu@agenziaaore.it) – telefono: 070 6026 1.

### ART. 24 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

Facendo riferimento all'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (GDPR) – Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

a) Il Titolare del trattamento dei dati è l'Agenzia (C.F. 03122560927; email: [laoresardegna@agenziaaore.it](mailto:laoresardegna@agenziaaore.it), PEC: [protocollo.agenzia.laore@legalmail.it](mailto:protocollo.agenzia.laore@legalmail.it).) nella persona del Direttore Generale e legale rappresentante pro tempore, domiciliato per la carica in via Caprera, n. 8, 09123 –Cagliari.

b) Con determinazione della Direttrice generale n. 1630/2024 del 20 novembre 2024, è stato designato l'Ing. Fabrizio Gianneschi quale Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) per l'Agenzia Laore Sardegna, ai sensi dell'art. 37 del Regolamento (UE) 2016/679. Di seguito i contatti del RPD:

- e-mail: [rpd@agenziaaore.it](mailto:rpd@agenziaaore.it)
- pec: [rpd.agenzia.laore@pec.it](mailto:rpd.agenzia.laore@pec.it)

c) Il Direttore del Servizio Sviluppo delle attività agricole, nella persona del Dott. Marcello Giovanni Onorato, è stato delegato dal Titolare per i compiti elencati nella determinazione del Direttore Generale N. 51/18 del 24.05.2018, previsti dal citato Regolamento UE 679/2016;

d) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla procedura negoziata e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;

e) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;

f) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;

g) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori dell'Agenzia Laore Sardegna implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento.

Inoltre, potranno essere comunicati ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 36/2023 e della legge n. 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;

## Servizio Sviluppo delle attività agricole

h) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

i) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della privacy, avente sede in Piazza di Montecitorio n. 12, cap 00186, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

### ART. 25 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente richiamato nel presente capitolato speciale, l'appalto è disciplinato dalla normativa vigente in materia di contratti di forniture e servizi in ambito nazionale e regionale e dal codice civile.