

DOCUMENTO DI STIMA ECONOMICA Allegato al D. Lgs 36/2023 N. 1.7, art. 4 - bis

Il PIAO 2026-2028, prevede, tra gli obiettivi formativi prioritari lo sviluppo delle competenze trasversali (soft skills) e la gestione della diversità con l'attivazione dei seguenti corsi specialistici:

1. "Promuovere un Ambiente di Lavoro Inclusivo nella Pubblica Amministrazione", rivolto alla generalità del personale dirigente e dipendente;

2. "Tecniche di Ascolto e Comunicazione strategica organizzativa", mirato specificamente ai Coordinatori delle Unità Organizzative (U.O.) dell'Agenzia e ai funzionari titolari di incarichi di alta specialità;

La suddetta formazione che costituisce uno strumento importante per il miglioramento dell'efficienza e la promozione del benessere lavorativo, intende adempiere alle politiche di comunicazione e di inclusività, in coerenza con le direttive nazionali con il fine di superare i divari di genere e a favorire una organizzazione basata sull'ascolto e la partecipazione; Nelle PP.AA. l'inclusività è un aspetto fondamentale sia per i dipendenti che per gli utenti e, tal proposito, anche la formazione aiuta ad abbattere i pregiudizi e creare un clima in cui ogni dipendente possa sentirsi valorizzato indipendentemente dal genere, dall'età o dalla qualifica, così come i coordinatori, oltre alla competenza tecnica devono essere in grado di ascoltare e capire i bisogni dei collaboratori prima che possano sorgere conflitti o cali di produttività ed i funzionari di alta specialità, devono saper comunicare strategicamente e fornire strumenti pratici per aiutare e gestire, concretamente, il cambiamento e le persone e, nel contempo, dare e ricevere feedback costruttivi, elementi essenziali per una migliore interazione tra i dipendenti a vantaggio di una migliore organizzazione lavorativa.

In considerazione delle risorse disponibili, dei tempi stabiliti dal PIAO e dell'importanza strategica di garantire la formazione del personale in tema di organizzazione del lavoro, benessere organizzativo e miglioramento delle performance, si rende opportuno procedere, per importi inferiori a determinate soglie e, in assenza di alternative valide, con l'affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b, del D. Lgs. 36/2023.

SERVIZIO IPOTIZZATO

Erogazione del servizio di formazione dei seguenti corsi:

- "Promuovere un Ambiente di Lavoro Inclusivo nella Pubblica Amministrazione"
- "Tecniche di Ascolto e Comunicazione strategica organizzativa"

Descrizione del servizio:

VOCI	DESCRIZIONE DEL SERVIZIO	IMPORTO (IVA esclusa)
A	Importo della fornitura del servizio (esclusa manodopera e Iva esente)	€ 7.920,00
B	Importo stimato della manodopera, scorporata dall'importo soggetto a ribasso ai sensi dell'art. 41, comma 13 e 14, D.Lgs. n. 36 del /31/03/2023 (Codice dei Contratti Pubblici)	€ 21.660,00
C	Costi per la sicurezza non soggetti a ribasso	€ 0
A+B+C	Totale Importo complessivo	€ 29.580,00

La Direttrice del Servizio Personale

Maria Giuseppina Cireddu

MARIA
GIUSEPPINA
CIREDU
28.05.2026
10:04:12
GMT+02:00

