

Laore

Agenzia regionale
pro s'isvilupu in agricultura
Agenzia regionale
per lo sviluppo in agricultura



REGIONE AUTÒNOMA DE SARDIGNA
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

Utenti Motori Agricoli - UMA Manuale utente

Versione 3.0 del 20/05/2026



SOMMARIO

1) INTRODUZIONE.....	4
1.1 NOTE OPERATIVE	4
<i>Sincronizzazione dei fascicoli da SIAN</i>	4
<i>Utenti del servizio UMA e flusso operativo</i>	4
<i>Domande di assegnazione acconto e base</i>	5
<i>Ripresa dati Abaco</i>	5
2) ACCESSO ALL'APPLICATIVO UMA	6
3) RICERCA E SINCRONIZZAZIONE AZIENDA	8
3.1 RICERCA DITTA UMA.....	8
3.2 NUOVA AZIENDA	9
3.3 AGGIORNAMENTO MANDATO CAA.....	10
4) DITTA UMA	11
4.1 DETTAGLIO	11
4.2 SINCRONIZZA FASCICOLO	12
4.3 MODIFICA	13
<i>Allegati</i>	14
4.4 IMPORTA DATI	15
4.5 STAMPA MODELLO 26	15
4.6 SUPERFICI E COLTURE	16
4.7 ALLEVAMENTI.....	17
4.8 SERRE.....	17
4.9 STOCCAGGIO	18
4.10 LAVORAZIONI CONTO PROPRIO.....	19
4.11 LAVORAZIONI ESEGUITE PER CONTO TERZI.....	22
<i>Inserimento lavorazioni</i>	22
<i>Inserimento fatture allegate</i>	24
5) ASSEGNAZIONE CARBURANTE	25
5.1 DETTAGLIO	26
5.2 DETTAGLIO CALCOLO	26
5.3 ELIMINA	28
5.4 ASSEGNAZIONE ACCONTO	28
<i>Calcolo domanda di acconto</i>	28
5.5 VERIFICA E ASSEGNAZIONE BASE	31
<i>Calcolo domanda base (Saldo)</i>	31
<i>Validazione domanda base</i>	35
5.6 ASSEGNAZIONE SUPPLEMENTARE	37
5.7 ANNULLA	38
5.8 STAMPA MODELLO 25	38
6) BUONI PRELIEVO	40
6.1 DETTAGLIO	40
6.2 RESTITUISCI.....	41

6.3	ANNULLA	41
6.4	CANCELLA RESTITUZIONE	41
6.5	EMISSIONE.....	42
6.6	STAMPA PRELIEVI CARBURANTE	42
7)	MACCHINE	43
8)	CESSAZIONI.....	44

1) INTRODUZIONE

La normativa vigente prevede la possibilità, per le imprese che esercitano attività agricola, di beneficiare di agevolazioni fiscali riguardo ai carburanti impiegati per il funzionamento delle macchine utilizzate per lo svolgimento delle attività agricole.

Il presente Manuale definisce le linee operative per la richiesta, validazione e conseguente assegnazione dei prodotti petroliferi ad accisa agevolata impiegati nelle attività agricole, di seguito definiti carburanti agricoli, e per la gestione degli utenti motori agricoli (UMA).

Per la gestione delle relative pratiche e delle richieste di carburante agricolo l'apposito portale informatico UMA consente l'inserimento, la trasmissione e la gestione delle domande in modalità digitale.

1.1 NOTE OPERATIVE

Di seguito sono introdotte alcune importanti caratteristiche dell'applicativo UMA, alcune di queste trattate più in dettaglio nel seguito del documento.

SINCRONIZZAZIONE DEI FASCICOLI DA SIAN

La soluzione UMA si basa sull'utilizzo dei dati certificati presenti sul fascicolo alfanumerico SIAN dell'azienda agricola.

- I fascicoli possono essere sincronizzati da SIAN operando direttamente sull'applicativo UMA
- Le nuove aziende possono essere create su UMA direttamente tramite sincronizzazione da SIAN
- L'aggiornamento dei mandati CAA può essere acquisito da SIAN da parte del CAA subentrante
- La sincronizzazione avviene sempre su esplicita azione dell'utente operando sull'applicativo UMA; non sono previste logiche di sincronizzazione automatica.

UTENTI DEL SERVIZIO UMA E FLUSSO OPERATIVO

Di seguito sono riportate le tipologie di utenti del servizio, abilitati all'utilizzo dell'applicativo. Il flusso operativo previsto varia in funzione dell'ente di competenza e della tipologia di azienda interessata.

- **Pubblica Amministrazione (Agenzia Laore)**
 - Può **operare** su tutte le aziende del perimetro regionale
 - Può **compilare e validare** tutte le domande di assegnazione laddove necessario
 - È l'unica a poter **validare** le domande di assegnazione di aziende conto terzi o miste (conto terzi più conto proprio), consorzi, cooperative ed enti della PA.
- **Intermediario (CAA)**
 - Può **operare** sulle aziende agricole per le quali l'Ufficio CAA di riferimento detiene regolare mandato registrato su SIAN, in corso di validità

- Può **compilare e validare** le domande di assegnazione **solo** per le ditte UMA conto proprio che non siano consorzi, cooperative ed enti della PA
- Può **compilare e trasmettere** alla PA (Agenzia Laore) le domande di assegnazione per le aziende conto terzi o miste, per consorzi, cooperative ed enti della PA
- **Titolare / Legale Rappresentante**
 - Può **operare** solo sulla propria azienda agricola
 - Può **visualizzare** tutti i dati della ditta UMA e delle assegnazioni di carburante
 - Può **compila e trasmettere** alla PA (Agenzia Laore) le proprie domande di assegnazione
- **Distributore**
 - **Opera** sull'applicativo «Prelievi» per la registrazione dei prelievi di carburante.

DOMANDE DI ASSEGNAZIONE ACCONTO E BASE

Accanto alla classica tipologia di domanda di assegnazione base, che prevede il rilascio dell'intera assegnazione spettante, il sistema prevede anche la possibilità di presentare una domanda di acconto. Questa tipologia consente l'assegnazione anticipata del 50% (o un diverso valore a discrezione dell'Amministrazione) del quantitativo assegnato nell'anno precedente senza la necessità della validazione del fascicolo SIAN per anno in corso (acquisito tramite sincronizzazione da SIAN) né della verifica della consistenza delle macchine e delle attrezzature. L'unico vincolo per l'accesso alla domanda di acconto è la presenza, a sistema, dei dati di assegnazione dell'anno precedente.

Tale modalità è stata introdotta per consentire un'assegnazione più snella e tempestiva, a partire dall'inizio dell'anno, destinata alle aziende che necessitano di carburante nelle prime fasi della campagna agricola ma che non hanno ancora definito una consistenza aziendale per l'anno in corso. In questo modo i CAA potranno gestire la domanda di assegnazione base/saldo dopo aver completato gli aggiornamenti dei fascicoli aziendali per le domande di premio a superficie, non dovendo quindi ricorrere a più validazioni.

RIPRESA DATI ABACO

Precedentemente all'avvio in esercizio del sistema UMA sono state effettuate le attività di importazione dei dati pregressi provenienti dall'applicativo Abaco, in uso fino alla campagna 2023. In particolare, sono stati importati i seguenti dati:

- Anagrafica aziende
- Anagrafica titolari aziende
- Anagrafica ditte UMA
- Mandati CAA delle aziende agricole
- Domande di assegnazione anni precedenti (base e supplementi)
- Dichiarazioni consumi e rimanenze anni precedenti
- Prelievi di carburante anni precedenti

È importante precisare che per quanto riguarda le assegnazioni fino all'anno 2023, acquisite dal sistema Abaco, non saranno disponibili alcuni dati di dettaglio, in particolare l'elenco delle lavorazioni e i vari prospetti di dettaglio calcolo.

2) ACCESSO ALL'APPLICATIVO UMA

L'applicativo UMA è un servizio web accessibile al seguente indirizzo:

- https://uma.agenzialaore.it/solmruma_als/ctrl/accessoCtrl.jsp

L'utente abilitato al servizio UMA ha la possibilità di autenticarsi alla procedura effettuando l'accesso con le proprie credenziali SPID cliccando il pulsante **Entra con SPID** e selezionando uno dei gestori disponibili in elenco.

Regione Autonoma della Sardegna

Accesso ai servizi

100% Digitale

Per accedere ai servizi on line erogati dalle pubbliche amministrazioni è necessaria l'identificazione informatica tramite identità digitale SPID, Carta di Identità Elettronica o con TS-CNS - Tessera Sanitaria e Carta Nazionale dei servizi.

Per accedere al servizio scelto seleziona una delle modalità di autenticazione abilitate.

Le identità SPID per uso professionale non sono ancora utilizzabili.

Entra con SPID
Maggiori informazioni e supporto

sp:d | AgID Agenzia per l'Italia Digitale

Entra con CIE
Maggiori informazioni e supporto

Entra con CNS
Maggiori informazioni e supporto

Una volta effettuato l'accesso tramite SPID sarà necessario selezionare il ruolo con cui si desidera operare fra quelli abilitati per l'utente connesso (di norma sarà disponibile un solo ruolo in base al proprio profilo utente).

Gli operatori CAA saranno abilitati con il ruolo **Intermediario – CAA**.

UMA - UTENTI MOTORI AGRICOLI

SELEZIONARE IL RUOLO E PREMERE CONFERMA:

Intermediario - CAA - 103000000

LAORE Sardegna - LAORE SARDEGNA

Persona fisica

conferma

Logout

Laore
Agenzia regionale
pro sviluppo in agricoltura
Agenzia regionale
per lo sviluppo in agricoltura

CODICE FISCALE E PARTITA IVA 03122560927

Dopo aver completato la procedura di accesso verrà mostrata la pagina principale dell'applicativo. In ogni pagina sarà sempre visibile in alto a destra l'utente connesso e il relativo ente associato.

Dalla home page di UMA è possibile accedere a tre sezioni:

- **Ricerca ditta UMA** – È la funzionalità principalmente utilizzata, permette di cercare le aziende presenti a sistema in modo puntuale (es. tramite il CUAA) o multiplo in base a determinati filtri e da qui di accedere alle singole aziende per operare su queste
- **Ricerca macchina** – Permette di cercare fra le macchine presenti a sistema utilizzando opportuni filtri (es. per targa) e da qui di accedere ai dati di dettaglio
- **Estrazione dati** – Permette di accedere alla sezione nella quale sarà pubblicata la reportistica a partire dai dati presenti a sistema (es. elenco delle domande di assegnazione)



Nel caso l'utente non sia ancora stato abilitato dovrà inviare una opportuna richiesta di accreditamento all'ufficio competente di Agenzia Laore.

3) RICERCA E SINCRONIZZAZIONE AZIENDA

3.1 RICERCA DITTA UMA

A partire dalla funzionalità **Ricerca ditta UMA** dalla home page UMA, si accede alle aziende su cui si intende operare.

RICERCA DITTA UMA

VAI

Sono presenti 3 modalità di ricerca:

- **Ricerca puntuale** (per CUAA) – la più utilizzata al fine di accedere alla singola azienda per gestirne le domande di assegnazione

RICERCA PUNTUALE:

CUAA(Codice fiscale) (*)

ricerca

- **Ricerca per anagrafica azienda** (es. denominazione, P.IVA, comune, ecc.) – utilizzata nel caso di ricerche puntuali per chiave diversa dal CUAA o nel caso di ricerche multiple (es. tutte le aziende di un dato comune)

RICERCA PER ANAGRAFICA AZIENDA:

CUAA(Codice fiscale)

Partita IVA

Denominazione

Provincia sede legale

Comune sede legale

Stato estero sede legale

Ditta UMA in attività

ricerca

- **Ricerca per domanda di assegnazione** (es. in base allo stato o alla data di riferimento) – tipicamente utilizzata per ricerche multiple sulle domande di assegnazione gestite dall'ufficio CAA di riferimento

RICERCA PER DOMANDA DI ASSEGNAZIONE:

Da data riferimento (gg/mm/aaaa)

A data riferimento (gg/mm/aaaa)

Stato

Ente compilatore CAA - 103000000

Ufficio UMA

Provincia Ditta UMA

Stato del libretto

ricerca

Nel caso la ricerca abbia prodotto risultati saranno visualizzati i dati principali della ditta o delle ditte che corrispondono ai criteri di ricerca. Da tale elenco è possibile accedere al dettaglio delle singole aziende, selezionando l'azienda interessata e cliccando la voce **Dettaglio** dal menù **Ditta UMA**.

UTENTI MOTORI AGRICOLI > RICERCA DITTA UMA > RISULTATO

Ricerca ditta UMA
Ricerca Macchina

Aziende estratte 1 pagina 1 di 1

	CUAA	Partita IVA	Denominazione	Sede legale		Ditta UMA	Data cessazione
				Comune	Prov.		
<input checked="" type="radio"/>	PR			RIOLA SARDO	OR	OR 1263 / U	

Ditta UMA
Dettaglio
Sincronizza fascicolo

Nel dettaglio della ditta UMA sono presenti 4 sezioni principali che saranno trattate nei capitoli successivi:

- **Ditta UMA** (consistenza aziendale, lavorazioni conto proprio e conto terzi, sincronizzazione SIAN, ecc.)
- **Assegnazione carburante** (calcolo, validazione, consultazione delle assegnazioni UMA)
- **Buoni di prelievo** (generati in fase di validazione delle assegnazioni)
- **Macchine** (macchine e attrezzature)

Ditta UMA	Numero ditta	12
dettaglio	Provincia	OR
Sincronizza fascicolo	Data di iscrizione	19
modifica	Data di cessazione	
importa dati	Tipo conduzione	Co
stampa Modello 26	Comune principale attività	RI
superfici e colture	Indirizzo consegna carburante	
allevamenti	Data ultima modifica	07
serre	Registrazione della domanda di verifica presentata entro il 30/06 dell'anno in corso	<input type="checkbox"/>
stoccaggio		
Lavorazioni Conto Proprio		
Lavorazioni eseguite per Conto Terzi		
Assegnazione carburante	Anagrafica	Rappr.legale/Titolare
Buoni di prelievo	Sede legale	
Macchine	Denominazione	PI
	C.U.A.A. (Codice fiscale)	PR
	Partita I.V.A.	00
	Forma giuridica	DI
	Tipo azienda	A2

3.2 NUOVA AZIENDA

Se l'azienda, ricercata tramite CUAA, non è ancora presente su UMA (es. azienda di nuova costituzione) il sistema offre la possibilità di sincronizzare da zero i dati dal SIAN.

Regione Sardegna

UMA - UTENTI MOTORI AGRICOLI

UTENTI MOTORI AGRICOLI > RICERCA DITTA UMA

Ricerca Ditta UMA
Ricerca Macchina
Stampa elenchi

RICERCA PUNTUALE:

CUAA(Codice fiscale) (*) CUAAXXX

ricerca

L'azienda ricercata non è presente a sistema, si vuole proseguire con la sincronizzazione del Fascicolo da Sian?

conferma

annulla

Se il fascicolo è presente su SIAN e riporta un mandato CAA coerente con l'ufficio CAA dell'operatore connesso, verranno acquisiti i dati necessari per la creazione del nuovo fascicolo su UMA.

UTENTI MOTORI AGRICOLI > SINCRONIZZA FASCICOLO

Ricerca Ditta UMA azienda selezionata
F [redacted]

Dettaglio **DITTA N. 1263/U**
provincia di competenza ORISTANO

Ricerca Macchina [sincronizza fascicolo](#)

Sincronizzazioni del fascicolo aziendale:

Cuaa	Utente	Data inizio sincronizzazione	Esito aggiornamento	Data fine sincronizzazione	Esito SIAN	Dettagli aggiornamento
PRSTLL54L23H301G	1 SARDEGNA	20/11/2023 12.50.41	Aggiornamento del fascicolo e importa dati UMA effettuati con successo	20/11/2023 12.50.53	Operazione correttamente eseguita	

Nel caso l'azienda non fosse presente su SIAN (fascicolo validato) o non avesse un mandato coerente con l'ufficio CAA dell'operatore connesso l'operazione di sincronizzazione non produrrà alcun effetto.

UTENTI MOTORI AGRICOLI > SINCRONIZZA FASCICOLO

Ricerca Ditta UMA azienda selezionata
CUAA AZIENDA: TI [redacted] 9U

Dettaglio [sincronizza fascicolo](#)

Ricerca Macchina **Sincronizzazioni del fascicolo aziendale:**
Nessuna sincronizzazione effettuata

3.3 AGGIORNAMENTO MANDATO CAA

Se l'azienda, ricercata tramite CUAA, è presente su UMA ma riporta un **mandato CAA** non coerente con l'ufficio CAA dell'operatore connesso, il sistema mostra il messaggio come da figura seguente.

In questo caso il sistema offre comunque la possibilità di **sincronizzare i dati dal SIAN**.

Se il fascicolo SIAN aggiornato riporta un **nuovo mandato CAA** coerente con l'operatore, verranno acquisiti i dati, comprensivi del nuovo mandato. Altrimenti non sarà effettuata alcuna sincronizzazione dati.

UTENTI MOTORI AGRICOLI > RICERCA DITTA UMA > RISULTATO

Ricerca ditta UMA Aziende estratte 1 pagina 1 di 1

Ricerca Macchina

Ditta UMA

Dettaglio

Sincronizza fascicolo

	CUAA	Partita IVA	Denominazione	Sede legale		Ditta UMA	Data cessazione
				Comune	Prov.		
<input checked="" type="radio"/>	PR [redacted]		[redacted] IO	RIOLA SARDO	OR	OR 1263 / U	

Utente non autorizzato a procedere in quanto privo di mandato per la posizione anagrafica

[indietro](#)

4) DITTA UMA

Nella sezione **ditta UMA** sono disponibili diverse funzionalità descritte nei paragrafi successivi:

- **Dettaglio** (anagrafica azienda, rappr.legale/titolare, sede legale, soggetti collegati)
- **Sincronizza fascicolo** (permette di sincronizzare il fascicolo dall'ultima validazione presente su SIAN)
- **Modifica** (gestione di alcuni dati come tipo conduzione conto proprio/terzi/misto; indirizzo consegna carburante; note; gestione di allegati)
- **Importa dati** (stato dell'ultima consistenza aziendale importata da SIAN)
- **Stampa Modello 26** (libretto UMA)
- **Superfici e colture** (consistenza da ultima importazione dati)
- **Allevamenti** (consistenza da ultima importazione dati)
- **Serre** (consistenza da ultima importazione dati; gestione giorni riscaldamento)
- **Lavorazioni conto proprio** (gestione delle lavorazioni che determinano l'assegnazione conto proprio)
- **Lavorazioni eseguite per conto terzi** (dichiarazione lavorazioni CT eseguite per altre aziende; caricamento/gestione fatture allegate)

Ditta UMA
dettaglio
sincronizza fascicolo
modifica
importa dati
stampa Modello 26
superfici e colture
allevamenti
serre
Lavorazioni Conto Proprio
Lavorazioni eseguite per Conto Terzi

4.1 DETTAGLIO

Nella sezione **Ditta UMA > Dettaglio** vengono visualizzati i dati principali dell'azienda.


In particolare, nella parte alta della pagina sono presenti i dati di base della ditta UMA fra cui il Tipo conduzione (conto proprio/terzi o misto).

Nella parte bassa i dati di dettaglio dell'azienda organizzati in quattro *tab*:

- **Anagrafica**
- **Rappr. Legale/Titolare**
- **Sede legale**
- **Soggetti collegati**




Alcuni dati relativi alla ditta UMA potranno essere modificati (vedi §4.3)

UTENTI MOTORI AGRICOLI > DITTA UMA > DETTAGLIO

azienda selezionata
PI 
DITTA UMA N. 1263 / U
provincia di competenza ORISTANO

Numero ditta	1263
Provincia	OR
Data di iscrizione	19/03/2019
Data di cessazione	
Tipo conduzione	Conto Proprio e Terzi
Comune principale attività	RIOLA SARDO
Indirizzo consegna carburante	
Data ultima modifica	05/01/2024 (UTENTE DI PORTING - AIZOON - AizoOn)
Registrazione della domanda di verifica presentata entro il 30/06 dell'anno in corso	<input type="checkbox"/>

Anagrafica | Rappr.legale/Titolare | Sede legale | Soggetti collegati

Denominazione	PI 
C.U.A.A. (Codice fiscale)	PI  3
Partita I.V.A.	00 
Forma giuridica	DITTA INDIVIDUALE
Tipo azienda	AZIENDA

Attività prevalente (codice ATECO)

4.2 SINCRONIZZA FASCICOLO

Nella sezione **Ditta UMA > Sincronizza fascicolo** è possibile gestire la sincronizzazione dei dati dal fascicolo SIAN per l'azienda selezionata.

Cliccando il link **sincronizza fascicolo** viene avviato un nuovo processo di sincronizzazione dati da SIAN per il CUA in oggetto.

UTENTI MOTORI AGRICOLI > SINCRONIZZA FASCICOLO

Ricerca Ditta UMA
Dettaglio
Ricerca Macchina


azienda selezionata
P [redacted]
DITTA N. 1263/U
provincia di competenza ORISTANO

[sincronizza fascicolo](#) ←

Sincronizzazioni del fascicolo aziendale:

Cuaa	Utente	Data inizio sincronizzazione	Esito aggiornamento	Data fine sincronizzazione	Esito SIAN	Dettagli aggiornamento
P [redacted] G	1 SARDEGNA	20/11/2023 12.50.41	Aggiornamento del fascicolo e importa dati UMA effettuati con successo	20/11/2023 12.50.53	Operazione correttamente eseguita	

Durante l'esecuzione della sincronizzazione viene mostrato il messaggio seguente che sarà chiuso al termine del processo.



Attendere prego: sincronizzazione del fascicolo in corso. Potrebbe richiedere alcuni minuti.

Il processo ha una durata che può variare in base ai tempi di risposta dei servizi SIAN e alla quantità di dati presenti nel fascicolo, è comunque necessario rimanere nella pagina corrente.

Al termine della sincronizzazione, l'esito verrà mostrato nella prima riga della tabella **Sincronizzazioni del fascicolo aziendale**. Tale tabella riporta lo storico di tutte le sincronizzazioni eseguite con relativi dettagli.

Sincronizzazioni del fascicolo aziendale:

Cuaa	Utente	Data inizio sincronizzazione	Esito aggiornamento	Data fine sincronizzazione	Esito SIAN	Dettagli aggiornamento
F [redacted] G	1 SARDEGNA	05/01/2024 11.58.59	Aggiornamento del fascicolo e importa dati UMA non effettuati : errore di elaborazione	05/01/2024 11.59.02	Operazione correttamente eseguita	Aggiornamento fascicolo non effettuato, l'ultima validazione presente sul SIAN risulta già importata
P [redacted] G	1 SARDEGNA	05/01/2024 11.56.56	Aggiornamento del fascicolo effettuato senza importa dati UMA : errore in fase di importa dati UMA	05/01/2024 11.57.04	Operazione correttamente eseguita	[UMA02] Per l'azienda non è presente una validazione di consistenza sull'Anagrafe Unica della Sardegna per l'anno in corso o la dichiarazione dell'anno precedente non è valida per l'attuale campagna. Effettuare una nuova validazione del fascicolo
P [redacted] G	1 SARDEGNA	20/11/2023 12.50.41	Aggiornamento del fascicolo e importa dati UMA effettuati con successo	20/11/2023 12.50.53	Operazione correttamente eseguita	

Le colonne presenti nella tabella sono:

- **CUAA** – CUAA dell’azienda
- **Utente** – Utente che ha lanciato la sincronizzazione
- **Data inizio sincronizzazione** – Data/ora inizio procedura
- **Esito aggiornamento** – Esito finale dell’aggiornamento dati su UMA
- **Data fine sincronizzazione** – Data/ora fine procedura
- **Esito SIAN** – Esito della richiesta dati al SIAN
- **Dettagli aggiornamento** – Dettagli presenti nel caso di errori durante la richiesta dati (problemi lato SIAN) o durante la loro elaborazione (problemi lato UMA)

In particolare, per quanto riguarda i valori presenti nella colonna Esito aggiornamento:





- **Aggiornamento del fascicolo e importa dati UMA effettuati con successo**
La procedura è andata a buon fine, su UMA è ora presente la consistenza aziendale importata dall’ultima validazione fascicolo SIAN
- **Aggiornamento del fascicolo e importa dati UMA non effettuati: errore di elaborazione**
La procedura non è andata a buon fine, in questo caso saranno presenti maggiori dettagli sul motivo nelle colonne **Esito SIAN** e **Dettagli aggiornamento**. Una casistica tipica avviene quando su SIAN non sono presenti validazioni del fascicolo successive a quelle già presenti su UMA (in questo caso verrà mostrato nella colonna **Dettagli aggiornamento** il messaggio: “*Aggiornamento fascicolo non effettuato, l’ultima validazione presente sul SIAN risulta già importata*”)
- **Aggiornamento del fascicolo effettuato senza importa dati UMA: errore in fase di importa dati UMA**
L’acquisizione dati da SIAN è andata a buon fine ma si è verificato un errore nell’importazione di tali dati su UMA. In questo caso saranno presenti maggiori dettagli nella colonna **Dettagli aggiornamento**.

4.3 MODIFICA

Nella sezione **Ditta UMA > Modifica** è possibile modificare alcuni dati di base della ditta UMA.


- **Tipo conduzione azienda** – può essere di tre tipologie:
 - Conto Proprio – Potrà richiedere solo carburante conto proprio e/o serre
 - Conto Terzi – Potrà richiedere solo carburante conto terzi
 - Conto Proprio e Terzi – Potrà richiedere carburante per tutte le tipologie
- **Comune principale attività** – Comune principale di riferimento per l’attività condotta (terreni, serre e allevamenti)
- **Indirizzo consegna carburante** – L’indirizzo principale presso cui viene consegnato il carburante da parte dei distributori
- **Note** – Eventuali note legate alla ditta UMA

Una volta effettuata la modifica dei dati e cliccato il tasto Salva l’applicativo aprirà un messaggio di conferma e riporterà nella pagina **Ditta UMA > Dettaglio**

Denominazione	S <input type="text"/> S.
C.U.A.A. (codice fiscale)	01 <input type="text"/>
Partita I.V.A.	01 <input type="text"/>
Provincia competenza	ORISTANO
Numero ditta	242 / U
Data di iscrizione	27/02/2019
Tipo conduzione azienda	Conto Proprio <input type="button" value="v"/> 
Comune principale attività	OR <input type="text" value="BARADILI"/> <input type="button" value="cerca"/> 
Indirizzo consegna carburante	<input type="text"/> 
Note	CARICAMENTO LAORE 
Registrazione della domanda di verifica presentata entro il 30/06 dell'anno in corso	<input type="checkbox"/>

ALLEGATI

Sempre nella sezione **Ditta UMA > Modifica** è possibile gestire gli allegati relativi all'azienda. Nella parte inferiore della pagina viene visualizzato l'elenco degli allegati, se ve ne sono già presenti, e tramite il tasto allega file è possibile aggiungerli o eliminarli.



ELENCO ALLEGATI

Allegato	Tipologia	Note
Documento di prova.docx	Altra documentazione	Allegato 1
Documento di prova.docx	Libretti di circolazione mezzi	Allegato 2

I campi contrassegnati con asterisco sono obbligatori

L'inserimento di un nuovo allegato prevede:

- la selezione della Tipologia di documento fra quelle previste a sistema (nel caso si tratti di un allegato non riferibile a tali tipologie potrà essere utilizzata la tipologia "Altra documentazione")
- l'inserimento di una descrizione del contenuto allegato
- il caricamento del file, con una dimensione massima consentita di 5 MB

È possibile inserire più file chiudendo solo a operazione terminata la finestra Allegati.

Tipologia documento * -- selezionare -- ✓

Descrizione ✓

File da allegare: Nessun file selezionato. ✓

ELENCO ALLEGATI

	Allegato	Tipologia	Descrizione
<input type="button" value="elimina"/>	Documento di prova.docx	Altra documentazione	Allegato 1
<input type="button" value="elimina"/>	Documento di prova.docx	Libretti di circolazione mezzi	Allegato 2

4.4 IMPORTA DATI

Nella sezione **Ditta UMA > Importa dati** è possibile importare i dati dal fascicolo azienda agricola presente a sistema e ottenuto da SIAN all'anagrafica ditta UMA.

Ricerca ditta UMA

Ricerca macchina

Ditta UMA

dettaglio

modifica

importa dati

azienda selezionata
0

DITTA N. 242 /U
provincia di competenza ORISTANO

Confermando verra' effettuata una nuova importazione dei dati dall'Anagrafe Agricola. Si desidera continuare?

N.B.: di norma tale funzionalità non dovrà essere utilizzata poiché questa procedura viene eseguita automaticamente in coda al processo di sincronizzazione da SIAN.

Tuttavia, potrebbe essere utilizzata, dopo le opportune verifiche e correzioni effettuate in assistenza, in quei casi in cui l'acquisizione dati da SIAN ha avuto buon esito ma la successiva fase di importa dati ha dato errore.

4.5 STAMPA MODELLO 26

Nella sezione **Ditta UMA > Stampa modello 26** è possibile stampare il libretto UMA per la campagna in corso.

UTENTI MOTORI AGRICOLI > DITTA UMA > STAMPA MODELLO 26

Ricerca ditta UMA azienda selezionata
01

Ricerca macchina **DITTA UMA N. 242 /U**
provincia di competenza OR

Ditta UMA

dettaglio

modifica

importa dati

stampa Modello 26

Data di riferimento: * 05/01/2024

conferma 

4.6 SUPERFICI E COLTURE

Nella sezione **Ditta UMA > Superfici e colture** è possibile consultare la consistenza aziendale per quanto riguarda i terreni in conduzione all'azienda e i relativi usi del suolo. Tali dati sono disponibili solo nel momento in cui sia stata effettuata con almeno una sincronizzazione dal fascicolo SIAN.

La sezione si apre con un prospetto di sintesi delle superfici presenti in fascicolo, condotte dall'azienda, raggruppate per comune e per titolo di possesso (proprietà, affitto, ecc.)

Dati di sistema

Ditta UMA

superfici e colture

dettaglio

vista particellare

elenco colture

Assegnazione carburante

Visualizza variazioni storiche [aggiorna](#)

Numero superfici dell'azienda: 3 pag. 1 di 1

	Comune	Titolo possesso	Coltura secondaria	Data carico	Sup. Utilizzata
<input type="radio"/>	LAVELLO	Affitto		15/02/2023	20,1578
<input type="radio"/>	LAVELLO	Proprietà		15/02/2023	9,1366
<input type="radio"/>	VENOSA	Affitto		15/02/2023	12,7323
Totale superficie coltivata in carico:					42,0267

Selezionando ognuno dei raggruppamenti è possibile selezionare dal sottomenù di sinistra le voci:

- **Dettaglio** – Visualizza i dati di dettaglio del raggruppamento
- **Vista particellare** – Visualizza l'elenco completo delle superfici raggruppate per riferimento catastale (comune, foglio, particella) e per uso del suolo
- **Elenco colture** – Visualizza le superfici raggruppate per uso del suolo

Ditta UMA

superfici e colture

elenco colture

Assegnazione carburante

Buoni di prelievo

Macchine

Comune LAVELLO	
Titolo possesso	Affitto
Coltura secondaria	
Coltura	Superficie utilizzata Ha
Altre colture	0,0239
Cereali autunno vernini	0,8684
Oliveti	0,0695
Pascolo	0,0667
set aside	1,4579
silvicoltura e manutenzione boschi	0,1872
Usi Non Agricoli	1,0998
vite da vino	16,3844
Totale superficie in conduzione	20,1578

4.7 ALLEVAMENTI

Nella sezione **Ditta UMA > Allevamenti** è possibile consultare la consistenza aziendale per quanto riguarda gli allevamenti e gestire le lavorazioni. Tali dati sono disponibili solo nel momento in cui sia stata effettuata con buon esito almeno una sincronizzazione dal fascicolo SIAN.

La sezione si apre con un prospetto di sintesi della consistenza zootecnica, raggrupata per specie e categoria animale.

Ditta UMA		seleziona tutti		deseleziona tutti				pag.1 di 1	
Numero allevamenti dell'azienda: 4									
	Specie	Categoria	Quantità	Soccida	Data carico	Lavorazioni praticate	Uba		
<input type="checkbox"/>	Bovini	Da 1 anno a 2 anni di eta'	7 numero di capi		16/03/2023	altre lavorazioni, alimentazione, movimentazione letame, molitura mangimi	4,20		
<input type="checkbox"/>	Ovini	Altri ovini	9 numero di capi		16/03/2023	altre lavorazioni, alimentazione	1,35		
<input type="checkbox"/>	Suini	Altri suini	11 numero di capi		16/03/2023	movimentazione letame, altre lavorazioni, alimentazione	2,86		
<input type="checkbox"/>	Bovini	2 anni o oltre di eta'	34 numero di capi		16/03/2023	alimentazione, altre lavorazioni, movimentazione letame	34,00		
Totale uba allevamenti in carico:							42,41		

Selezionando le specie/categorie animali (allevamenti) sono disponibili dal sottomenù di sinistra le voci:

- **Dettaglio** – Visualizza i dati di dettaglio per l'allevamento
- **Lavorazioni** – Permette di inserire le lavorazioni che vengono effettuate per il singolo allevamento
- **Modifica multipla** – Permette di inserire in un'unica soluzione le lavorazioni effettuate per più allevamenti selezionati

Specie animale *

Categoria animale *

Data carico *

Data scarico

Quantità * numero di capi

Soccida

LAVORAZIONI PRATICATE *

alimentazione
altre lavorazioni
ambiente riscaldato
carro unifeed
ciclo chiuso
molitura mangimi
movimentazione letame

alimentazione
altre lavorazioni
molitura mangimi
movimentazione letame

NOTE

CODICE AZIENDA ZOOTECNICA:
014PZ115

I campi contrassegnati con asterisco sono obbligatori

È importante rilevare che se non vengono impostate le lavorazioni per un allevamento non verranno attribuiti i relativi litri di carburante nel calcolo dell'assegnazione base. Tale impostazione non è invece necessaria ai fini del calcolo dell'acconto.

4.8 SERRE

Nella sezione **Ditta UMA > Serre** sono presenti le strutture di tipo «**serra riscaldata**» presenti nel fascicolo sincronizzato dal SIAN. Tali dati sono disponibili solo nel momento in cui sia stata effettuata con buon esito almeno una sincronizzazione dal fascicolo SIAN.

La sezione si apre mostrando l'elenco delle serre riscaldate presenti in fascicolo.

Ditta UMA							pag.1 di 1
Serre	Numero serre dell'azienda: 1						
dettaglio							
giorni di riscaldamento							
Assegnazione carburante							
Buoni di prelievo							

	Coltura	Tipo e Forma	Mesi di riscaldamento	Giorni riscaldamento annuali	Data carico	Volume m ³
<input type="radio"/>	Serre orticole	Serra con tetto spiovente (casetta)	6	102	20/04/2023	13264
Totale dei volumi delle serre:						13264

Selezionando ogni serra dell'elenco sono presenti dal sottomenù di sinistra le voci:

- **Dettaglio** - Visualizza i dati di dettaglio per la serra selezionata
- **Giorni di riscaldamento** – Permette di visualizzare e impostare su base mensile i giorni di riscaldamento previsti per la serra selezionata.

È importante rilevare che se non vengono impostati i giorni di riscaldamento per una serra non verranno attribuiti i relativi litri di carburante per riscaldamento nel calcolo dell'assegnazione base.

L'assegnazione in acconto non necessita invece di tale impostazione.

Stampa elenchi	Coltura	Serre orticole
Dati di sistema	Tipo e Forma	Serra con tetto spiovente (casetta)
Ditta UMA	Data carico	20/04/2023
serre	Volume m ³	13264
giorni di riscaldamento	Giorni di riscaldamento	
Assegnazione carburante	Gennaio	31
Buoni di prelievo	Febbraio	15
Macchine	Marzo	5
	Aprile	
	Maggio	
	Giugno	
	Luglio	
	Agosto	
	Settembre	
	Ottobre	5
	Novembre	15
	Dicembre	31
	<input type="button" value="salva"/> <input type="button" value="annulla"/>	

4.9 STOCCAGGIO

Nella sezione **Ditta UMA > Stoccaggio** sono presenti le strutture di tipo «**serbatoio di stoccaggio**» presenti a sistema (importati dalla gestione precedente Abaco). La sezione si apre mostrando l'elenco dei serbatoi.

Ditta UMA				
stoccaggio	<input type="checkbox"/> Visualizza variazioni storiche <input type="button" value="aggiorna"/>			
dettaglio				
inserisci				
modifica				
cessazione				

Numero serbatoi dell'azienda: 1					pag.1 di 1
	Descrizione	Comune ubicazione	Indirizzo ubicazione	Capacità (l)	
<input type="radio"/>		BORORE (NU)	loc paulu esili - loc paulu esili	2000	

Nel sottomenù di sinistra sono presenti le seguenti funzionalità:

- **Dettaglio** – Visualizza i dati di dettaglio del serbatoio
- **Inserisci** – Permette di inserire un nuovo serbatoio
- **Modifica** – Permette di modificare i dati del serbatoio di stoccaggio selezionato (descrizione, ubicazione, capacità in litri, note)
- **Cessazione** – Permette di dismettere il serbatoio selezionato nel caso non sia più utilizzato

Ditta UMA	Descrizione	<input type="text"/>
Stoccaggio	Regione ubicazione *	SARDEGNA ▼
modifica	Provincia ubicazione *	NUORO ▼
Assegnazione carburante	Comune ubicazione *	BORORE ▼
Buoni di prelievo	Indirizzo ubicazione *	loc paulu esili - loc paulu esili
Macchine	Capacità (l) *	2000
	Note	CARICAMENTO LAORE

I campi contrassegnati con asterisco sono obbligatori

4.10 LAVORAZIONI CONTO PROPRIO

La funzionalità **Ditta UMA > Lavorazioni conto proprio** permette di gestire le lavorazioni dichiarate dall'azienda agricola in base alle superfici condotte ed ai relativi utilizzi del suolo. Tali lavorazioni sono alla base del calcolo del quantitativo di litri assegnati per il conto proprio.

Le **lavorazioni conto proprio** vengono pre-caricate dal sistema in fase di importazione dati dell'azienda, **sulla base della consistenza di terreni e colture e della presenza di macchine e attrezzature necessarie per le relative lavorazioni.**

L'utente a partire da questo set di lavorazioni può intervenire in **aggiunta, eliminazione e modifica** (nei limiti dei vincoli imposti dal sistema).

Le lavorazioni pre-caricate saranno disponibili solo nel momento in cui sia stata effettuata almeno una sincronizzazione dal fascicolo SIAN con acquisizione di terreni, colture, macchine e attrezzature.

È importante rilevare che una volta che un set di lavorazioni conto proprio è stato utilizzato per generare una domanda di assegnazione che sia stata validata (base o supplemento) tale set viene congelato a sistema e potrà essere successivamente consultato ma non più modificato.

La sezione si apre mostrando l'elenco delle lavorazioni pre-caricate dal sistema in base alla consistenza aziendale (**superfici e relativi usi del suolo, presenza di macchine e attrezzature idonee**).

Nella prima parte della pagina sono presenti una serie di filtri che consentono di visualizzare le lavorazioni in base a:

- anno di riferimento
- assegnazione carburante
- uso del suolo
- tipo di lavorazione

Stampa elenchi	Anno di riferimento	2023	<input type="checkbox"/> Visualizza variazioni storiche								
Ditta UMA	Assegnazione carburante	Assegnaz. base/saldo del 28/04/2023 - Validata									
Lavorazioni Conto Proprio	Uso del suolo	Selezionare un valore									
dettaglio	Lavorazione	Selezionare un valore									
esporta dati	<input type="button" value="aggiorna"/> <input type="button" value="seleziona tutto"/> <input type="button" value="deseleziona tutto"/>										
modifica	pag 1 di 7 >>										
elimina	Uso del suolo	Lavorazione	Motivo lav.								
inserisci	Sup.(ha) / Ore / Peso(t) / Pot.(kw)	U.d.M.	Num. esec.								
Assegnazione carburante	Litri carb.	Litri base	Litri medio imp.								
Buoni di prelievo	Litri accl.										
Macchine											
<input type="checkbox"/>	Agrumeti	concimazione	LB	1.4754	HA	1	69.52	40.90	20.45	8.17	
<input type="checkbox"/>	Agrumeti	irrigazione	LB	1.4754	HA	1	772.52	454.42	227.21	90.88	
<input type="checkbox"/>	Agrumeti	movimentazione bin	LB	1.4754	HA	1	67.60	39.76	19.89	7.95	
<input type="checkbox"/>	Agrumeti	potatura meccanica	LB	1.4754	HA	1	69.52	40.90	20.45	8.17	
<input type="checkbox"/>	Agrumeti	potatura verde/spollonatura	LB	1.4754	HA	1	23.18	13.63	6.82	2.73	
<input type="checkbox"/>	Agrumeti	trasporti	LB	1.4754	HA	1	154.50	90.88	45.44	18.18	
<input type="checkbox"/>	Agrumeti	trattamenti	LB	1.4754	HA	1	193.13	113.61	56.80	22.72	
<input type="checkbox"/>	Agrumeti	trinciatura/raccolta	LB	1.4754	HA	1	50.21	29.54	14.77	5.90	
<input type="checkbox"/>	Agrumeti	zappatura	LB	1.4754	HA	1	231.76	136.33	68.16	27.27	
<input type="checkbox"/>	Altre colture	aratura/zappatura	LB	1.1548	HA	1	105.81	62.24	31.12	12.45	
<input type="checkbox"/>	Altre colture	concimazione	LB	1.1548	HA	1	15.12	8.89	4.45	1.78	
<input type="checkbox"/>	Altre colture	diserbo/trattamenti	LB	1.1548	HA	1	22.68	13.34	6.67	2.67	
<input type="checkbox"/>	Altre colture	erpicatura/affinatura	LB	1.1548	HA	1	37.80	22.23	11.12	4.45	
<input type="checkbox"/>	Altre colture	estirpatura/fresatura /frangizzollatura	LB	1.1548	HA	1	37.80	22.23	11.12	4.45	
<input type="checkbox"/>	Altre colture	raccolta - pressatura - rotoimballatura	LB	1.1548	HA	1	30.23	17.78	8.89	3.56	
Totale (lt)							55817.06				

Nel sottomenù di sinistra sono presenti le seguenti funzionalità relative alle lavorazioni:

- **Dettaglio** – Visualizza i dati di dettaglio della lavorazione selezionata
- **Esporta dati** – Effettua l’esportazione delle lavorazioni conto proprio in formato Excel
- **Modifica** – Permette di modificare le lavorazioni selezionate
- **Elimina** – Permette di eliminare le lavorazioni selezionate
- **Inserisci** – Permette di inserire nuove lavorazioni

Sarà possibile quindi vedere in dettaglio la lavorazione selezionata, eliminare la stessa lavorazione o modificare i dati nei campi consentiti come il campo *Sup(ha)/Ore/Peso(t)/Pot(kw)*.

UTENTI MOTORI AGRICOLI > DITTA UMA > LAVORAZIONI CONTO PROPRIO > MODIFICA

azienda selezionata
XXXXCC11X22X333W - MARIO ROSSI
provincia di competenza MATERA

Uso del suolo	Lavorazione	Motivo lavorazione	Sup.(ha) / Ore / Peso (t)	U.d.M.	Num. esec.	Litri carburante	Litri base	Litri medio impasto	Litri acclività
Agrumeti	movimentazione bin	Lavorazione Base	0.1305	HA	1	4,57	4,57	0,00	0,00

In base al valore inserito saranno automaticamente aggiornati i valori di litri carburante calcolati.

Nel caso in cui non sia presente una lavorazione, è possibile inserire la stessa selezionando la voce *inserisci* nel menu laterale, seguendo l'indicazione dei campi da compilare nella schermata e premendo il pulsante *aggiungi* come indicato in figura.

UTENTI MOTORI AGRICOLI > DITTA UMA > LAVORAZIONI CONTO PROPRIO > INSERISCI

Ricerca ditta UMA azienda selezionata
XXXCCC11X22X333W - MARIO ROSSI
Ricerca macchina provincia di competenza MATERA

Nuova ditta UMA
Stampa elenchi
Dati di sistema

Ditta UMA
Lavorazioni Conto Proprio
inserisci ←
Assegnazione carburante
Buoni di prelievo
Macchine

Anno campagna	2020		
Uso del suolo*	Selezionare un valore		
Lavorazione*	Selezionare un valore		
Numero esecuzioni*	<input type="text"/>		
Motivo lavorazione*	Lavorazione Base		
Sup.(ha) / Ore / Peso (t) / Pot.(kw) *	<input type="text"/>	Unita' di misura	<input type="text"/>
Litri carburante	<input type="text"/>		
Litri base	Litri medio impasto	<input type="text"/>	Litri acclivita' <input type="text"/>
Note	<input type="text"/>		

aggiungi **annula**

È possibile inoltre fare un reset dei dati delle lavorazioni modificate o inserite in procedura, eliminando tutte le lavorazioni e premendo il pulsante **Pre-caricamento lavorazioni**.

selezione tutto **deselezione tutto** pag 1 di 3 >>

	Uso del suolo	Lavorazione	Motivo lav.	Sup.(ha) / Ore / Peso(t) / Pot.(kw)	U.d.M.	Num. esec.	Litri carb.	Litri base	Litri medio imp.	Litri acct.	
<input type="checkbox"/>	Agrumeti	concimazione	LB	0,1305	HA	1	4,70	4,70	0,00	0,00	
<input type="checkbox"/>	Agrumeti	irrigazione	LB	0,1305	HA	1	52,20	52,20	0,00	0,00	
<input checked="" type="checkbox"/>	Agrumeti	movimentazione bin	LB	0,1305	HA	1	4,57	4,57	0,00	0,00	
<input type="checkbox"/>	Agrumeti	potatura meccanica	LB	0,1305	HA	1	4,70	4,70	0,00	0,00	
<input type="checkbox"/>	Agrumeti	potatura verde/spollonatura	LB	0,1305	HA	1	1,57	1,57	0,00	0,00	
<input type="checkbox"/>	Agrumeti	trasporti	LB	0,1305	HA	1	10,44	10,44	0,00	0,00	
<input type="checkbox"/>	Agrumeti	trattamenti	LB	0,1305	HA	1	13,05	13,05	0,00	0,00	
<input type="checkbox"/>	Agrumeti	trinciatura/raccolta	LB	0,1305	HA	1	3,39	3,39	0,00	0,00	
<input type="checkbox"/>	Agrumeti	zappatura	LB	0,1305	HA	1	15,66	15,66	0,00	0,00	
<input type="checkbox"/>	Oliveti	concimazione	LB	7,4023	HA	1	266,48	266,48	0,00	0,00	
<input type="checkbox"/>	Oliveti	irrigazione	LB	7,4023	HA	1	2960,92	2960,92	0,00	0,00	
<input type="checkbox"/>	Oliveti	movimentazione bin	LB	7,4023	HA	1	259,08	259,08	0,00	0,00	
<input type="checkbox"/>	Oliveti	potatura meccanica	LB	7,4023	HA	1	266,48	266,48	0,00	0,00	
<input type="checkbox"/>	Oliveti	potatura verde/spollonatura	LB	7,4023	HA	1	88,83	88,83	0,00	0,00	
<input type="checkbox"/>	Oliveti	trasporti	LB	7,4023	HA	1	592,18	592,18	0,00	0,00	
Totale (lit)							106372,63				

Motivo lavorazione : LB - Lavorazione Base

selezione tutto **deselezione tutto** **Pre-caricamento lavorazioni**

4.11 LAVORAZIONI ESEGUITE PER CONTO TERZI

La funzionalità **Ditta UMA > Lavorazioni eseguite per Conto Terzi** permette di gestire le lavorazioni dichiarate dall'azienda contoterzista, effettuate per alte aziende agricole durante l'anno precedente.

Nel caso di aziende che effettuano lavorazioni per conto terzi contestualmente alla richiesta di carburante per l'anno in corso dovranno essere registrate a consuntivo le lavorazioni effettuate per conto terzi nel corso dell'anno precedente allegando le relative fatture.

Condizione necessaria per poter effettuare l'inserimento delle lavorazioni eseguite per Conto Terzi è quella di selezionare opportunamente la tipologia di conduzione della ditta UMA in *“Conto Proprio e Terzi”* o *“Conto Terzi”* (vedi §4.3).

INSERIMENTO LAVORAZIONI

Per procedere occorre selezionare dal menù **Ditta UMA** la voce **Lavorazioni eseguite per Conto Terzi**. Con questa funzionalità è possibile rendicontare a consuntivo le lavorazioni per conto terzi eseguite nell'anno precedente.

Selezionando l'anno di riferimento dalla tendina in alto e selezionando la sotto-voce del menù di destra **inserisci** si accede alla maschera per l'inserimento delle lavorazioni mostrata nella figura seguente.

NOTA: nel caso in cui nell'anno di riferimento non sia presente una coltura nel fascicolo aziendale il sistema consente comunque di selezionare la coltura e la lavorazione eseguita. In questo caso però l'operatore dovrà indicare la superficie e il consumo dichiarato in fattura e dovrà obbligatoriamente indicare una motivazione della lavorazione indicata nell'apposito campo note.

Inoltre, l'operatore dovrà inserire tra gli allegati (voce di menu **allega fattura**) tutte le fatture che giustificano le lavorazioni indicate riferite ai CUAAs e alle lavorazioni selezionate

➔	Anno riferimento	2020	Lavorazione per coltura a scavalco su anno 2021		<input type="checkbox"/>
➔	CUAA*	<input type="text"/>	➔		Cerca azienda
	Partita IVA	<input type="text"/>			Reimposta
	Denominazione*	<input type="text"/>			
	Sede legale*	IRSINA	Prov.	MT	Cerca
	Indirizzo sede legale*	VIA LA VISTA LUJE			
➔	Uso del suolo*	Cereali autunno vernini			
➔	Lavorazione*	estirpatura/fresatura/frangizzollatura			
	Lavorazione dichiarata da azienda CP	NO	Lavorazione da altra azienda CT	NO	
	Comune	IRSINA	Zona altimetrica	Montagna	
	Sup. (ha) Fascicolo	9.4479	➔	Sup. (ha) Fattura*	9.5
➔	Numero esecuzioni*	1		Litri acclività	36.37
	Litri base	181.87		Consumi calcolati (lt)	368
	Consumo ammissibile (lt)	366		Consumo dichiarato (lt)*	360
	Eccedenza (lt)	0			
➔	Numero fatture*	123/2020			
	Note	<input type="text"/>			
<input type="button" value="aggiungi"/>					

Si procede utilizzando la maschera visualizzata nella figura sopra:

- Assicurarsi che l'anno inserito sia corretto (anno precedente a quello in corso)
- Inserire il CUAA dell'azienda per cui sono state eseguite le lavorazioni e premere il tasto **Cerca azienda**
- Selezionare l'azienda trovata dal sistema per il dato CUAA (l'azienda deve essere presente a sistema)
- Il sistema compila in automatico i dati anagrafici di base dell'azienda selezionata
- Inserire le lavorazioni per la ditta selezionata
 - Procedere con la selezione dell'uso del suolo su cui è stata fatta la lavorazione
 - Selezionare quindi la lavorazione effettuata
 - Compilare i dati obbligatori relativi a **“numero esecuzioni”**, **“superficie in fattura”** e **“consumo dichiarato”**
 - Inserire i riferimenti della fattura relativa alle lavorazioni effettuate
 - Premere il tasto **Aggiungi** per confermare i dati
 - Ripetere i passi precedenti per aggiungere diverse lavorazioni operate per la stessa azienda
 - Infine, premere il tasto **Salva** per rendere definitive le lavorazioni inserite
- Si prosegue allo stesso modo per inserire lavorazioni condotte per altre aziende

INSERIMENTO FATTURE ALLEGATE

Si procede selezionando la sotto-voce del menù di sinistra **allega fatture** e si accede alla maschera per il caricamento delle fatture emesse per lavorazioni conto terzi mostrata nella figura seguente.

Anno campagna	2020	✓
Numero Fattura	<input type="text"/>	✓
Data Fattura	<input type="text"/>	✓
Cuaa Destinatario della fattura	<input type="text"/>	✓
Denominazione azienda destinataria della fattura	<input type="text"/>	✓
Importo	<input type="text"/>	✓
Note	<input type="text"/>	✓
Fattura da allegare	<input type="button" value="Sfogliare..."/> Nessun file selezionato.	✓

Si inseriscono i riferimenti principali della fattura (Anno campagna, numero fattura, data fattura, CUAА destinatario della fattura, denominazione e importo), si inseriscono eventuali note e si allega una copia del documento. Al termine dell'operazione si preme il tasto **Aggiungi**

Le fatture così inserite e salvate saranno man mano visibili in una tabella al fondo della stessa maschera di inserimento, con i dati inseriti e la possibilità di scaricare il documento allegato. In caso di errori le singole fatture potranno essere cancellate con il tasto **elimina**.

FATTURE ALLEGATE								
	Anno campagna	Num Fattura	Data Fattura	Cuaa Dest	Denom Dest	Importo	Allegato	Note
<input type="button" value="elimina"/>	2020	123/2020	30/09/2020	XXXXXXXXXX	AZIENDA XXX	1200	Documento di prova.docx	
<input type="button" value="elimina"/>	2020	124/2020	30/09/2020	YYYYYYYYYYY	AZIENDA YYY	2200	Documento di prova.docx	Note fattura

5) ASSEGNAZIONE CARBURANTE

Nella sezione **Assegnazione carburante** sono disponibili le diverse funzionalità per il calcolo e la gestione delle domande di assegnazione. La sezione si apre con un cruscotto di sintesi che mostra tutte le domande di assegnazione presenti a sistema per l'azienda selezionata, include le domande in bozza non ancora validate o trasmesse alla PA. Per le campagne UMA fino al 2023 saranno visibili le domande di assegnazione importate dalla precedente gestione (Abaco).

Domande presentate 6															
	Anno	Tipologia	Stato	Rimanenza da anno precedente			Consumo anno precedente			Quantità assegnata			Quantità prelevata		
				Conto proprio	Conto terzi	Serre	Conto proprio	Conto terzi	Serre	Conto proprio	Conto terzi	Serre	Conto proprio	Conto terzi	Serre
<input checked="" type="checkbox"/>	2024			0 litri	0 litri	0 litri	0 litri	0 litri	0 litri	0 litri	0 litri	0 litri	0 Litri	0 Litri	0 Litri
<input checked="" type="checkbox"/>		Acconto	Acconto in BOZZA	-	-	-	-	-	-	0 litri	0 litri	0 litri			
<input checked="" type="checkbox"/>	2023			0 litri	0 litri	0 litri	8381 litri	17500 litri	0 litri	8169 litri	20020 litri	0 litri	4000 Litri	12700 Litri	0 Litri
<input type="checkbox"/>		Assegnazione base	Validata	-	-	-	-	-	-	8169 litri	20020 litri	0 litri			
<input checked="" type="checkbox"/>	2022			0 litri	0 litri	0 litri	6773 litri	20020 litri	0 litri	8381 litri	20020 litri	0 litri	8381 Litri	17500 Litri	0 Litri
<input type="checkbox"/>		Assegnazione base	Validata	-	-	-	-	-	-	8381 litri	20020 litri	0 litri			
<input checked="" type="checkbox"/>	2021			1500 litri	0 litri	0 litri	7400 litri	20000 litri	0 litri	6773 litri	20020 litri	0 litri	6773 Litri	20020 Litri	0 Litri
<input type="checkbox"/>		Assegnazione base	Validata	-	-	-	-	-	-	6773 litri	20020 litri	0 litri			
<input checked="" type="checkbox"/>	2020			0 litri	0 litri	0 litri	6500 litri	22400 litri	0 litri	7400 litri	20020 litri	0 litri	5900 Litri	20000 Litri	0 Litri
<input type="checkbox"/>		Assegnazione base	Validata	-	-	-	-	-	-	7400 litri	20020 litri	0 litri			
<input checked="" type="checkbox"/>	2019			0 litri	2000 litri	0 litri	10260 litri	25220 litri	0 litri	9279 litri	23220 litri	0 litri	8000 Litri	22400 Litri	0 Litri
<input type="checkbox"/>		Assegnazione base	Validata	-	-	-	-	-	-	9279 litri	23220 litri	0 litri			

Nella sezione **Assegnazione carburante** sono disponibili diverse funzionalità descritte nei paragrafi successivi:

- **Dettaglio** – Visualizza una scheda di dettaglio della domanda di assegnazione selezionata dall'elenco.
- **Dettaglio calcolo** – Visualizza il dettaglio di calcolo dei litri di carburante della domanda di assegnazione selezionata dall'elenco.
- **Elimina** – Permette di eliminare la domanda di assegnazione in stato bozza (non validata o non trasmessa alla PA) selezionata dall'elenco delle domande di assegnazione.
- **Assegnazione acconto** – La domanda di acconto permette di richiedere un acconto pari al 50% dell'assegnazione dell'anno precedente. **Non** necessita della presenza su UMA di una validazione del fascicolo per l'anno in corso, acquisita da SIAN.
- **Verifica e assegnazione** – La domanda base o saldo per l'anno in corso è possibile solo in presenza di una validazione fascicolo per l'anno in corso (acquisita da SIAN). Il calcolo del massimo assegnabile avviene in base alla consistenza aziendale (terreni,

Assegnazione carburante

dettaglio

dettaglio calcolo

elimina

assegnazione acconto
anno 2024

verifica e assegnazione
anno 2024

assegnazione
supplementare anno
2024

annulla

stampa Modello 25 / 25A

- colture, allevamenti, fabbricati, macchine, ecc.). Tiene conto di eventuale acconto ricevuto.
- **Assegnazione supplementare** – La domanda avviene a fronte di variazioni intervenute rispetto alla domanda base (es. aumento di superficie, lavorazioni straordinarie, ecc.) o per maggiorazioni a fronte di eventi calamitosi.
 - **Annulla** – Permette di annullare la domanda di assegnazione validata selezionata dall'elenco domande di assegnazione, a patto che questa non abbia ancora prelievi associati
 - **Stampa modello 25** – Permette di scaricare la stampa della domanda di assegnazione validata per la campagna UMA in corso.

5.1 DETTAGLIO

La funzionalità **Assegnazione carburante > Dettaglio** permette di visualizzare i dati di dettaglio della domanda di assegnazione selezionata dall'elenco

Assegnazione carburante	Domanda di assegnazione		Consumi, rimanenze e assegnazione base		Assegnazioni supplementari	
	Stato domanda		Validata			
dettaglio	Data creazione domanda		20/03/2023			
dettaglio calcolo	Data trasmissione dell'intermediario		21/04/2023			
elimina	Domanda effettuata On-Line dall'Intermediario					
annulla	Validazione effettuata da		Ufficio UMA Provinciale			
stampa Modello 25 / 25A	Data ricezione documenti					
Buoni di prelievo	Documentazione cartacea presentata da					
Macchine	Numero protocollo documenti ricevuti da parte dell'intermediario					
	Data validazione		21/04/2023			
	Tipo Conduzione		Conto Proprio e Terzi			
	Comune principale attività		RIOLA SARDO			
	Indirizzo consegna carburante					
	Note ditta		CARICAMENTO LAORE			
	N. documenti conto terzista					
	Data documentazione conto terzista					
	Motivazione annullamento o rifiuto		CARICAMENTO LAORE			
	Ultima modifica		20/03/2023 (UTENTE DI PORTING - AIZOON - AizoOn)			

I dati sono organizzati in tre sezioni (tab):

- **Domanda di assegnazione** – Contiene i dati generali della domanda di assegnazione
- **Consumi rimanenze e assegnazione base** – Riporta i consumi e rimanenze dell'anno precedente e i valori di assegnazione base per l'anno campagna selezionato
- **Assegnazioni supplementari** – Riporta i dettagli di eventuali assegnazioni supplementari validate per l'anno campagna in corso

5.2 DETTAGLIO CALCOLO

La funzionalità **Assegnazione carburante > Dettaglio calcolo** permette di visualizzare, per la domanda di assegnazione selezionata il dettaglio dei litri carburante calcolati in base a lavorazioni su colture e allevamenti, riscaldamento serre, massimali per le macchine, ecc.

La sezione riporta nella prima parte i quantitativi massimi assegnabili calcolati dal sistema (conto proprio, conto terzi, serre). Nella seconda parte sono riportate le voci di dettaglio che concorrono al calcolo di tali massimali e per alcune di queste è disponibile un ulteriore dettaglio che può essere aperto cliccando il relativo tasto **Dettaglio**

Stampa elenchi		
Dati di sistema		
Ditta UMA		
Assegnazione carburante		
dettaglio		
dettaglio calcolo		
Buoni di prelievo		
Macchine		
	Tipologia	Assegnazione base
	Anno	2023
	Quantitativo massimo assegnabile conto proprio	25510
	Quantitativo massimo assegnabile conto terzi	0
	Quantitativo massimo assegnabile serre	0
	Eccedenze su lavorazioni conto terzi	
Eccedenze conto proprio (a seguito di lavorazioni conto terzi)		Litri di carburante
Eccedenze non calcolate		
Attività svolte con conduzione in conto proprio		Litri di carburante
A) Limite tabella colture		25504 dettaglio
B) Limite tabella allevamenti		0 dettaglio
C) Somma (A + B)		25504
D) Limite tabella consumi unitari per macchina		96000 dettaglio
E) Quantitativo massimo assegnabile per colture e allevamenti (minore tra C e D)		25504
F) Quantitativo massimo assegnabile per miettrebbiatura		0
G) Quantitativo massimo assegnabile per essiccazione		0
Quantitativo massimo assegnabile per attività conto proprio (somma E + F + G)		25504
Lavorazioni dichiarate da altre aziende		0 dettaglio
Totale (arrotondamento ai 10 Litri superiori)		25510
Carburante per attività svolte in conto terzi		Litri di carburante
Quantitativo assegnabile per lavorazioni effettuate		0
Quantitativo assegnato anno precedente		8000
Quantitativo massimo assegnabile conto terzi		0
Totale (arrotondamento ai 10 Litri superiori)		0
Carburante per riscaldamento serre		Litri di carburante
Quantitativo massimo assegnabile		0 dettaglio
Totale (arrotondamento ai 10 Litri superiori)		0

DATI CARBURANTE				
ANNO 2022 - QUANTITATIVO CARBURANTE ASSEGNABILE IN BASE ALLE MACCHINE IN CARICO				
Genere macchina	Marca	Tipo	Potenza Kw	Litri carburante
Macchina Agricola Operativa	FIAT	003-1-000		32000
Motori Vari	LAMBORGHINI	BRUCIATORE ECO15/2		32000
Trattrice	SAME	SILVER 100		32000
Totale				96000

DATI LAVORAZIONE								
ANNO 2023 - LAVORAZIONI CONTO PROPRIO								
ELENCO LAVORAZIONI CONTO PROPRIO								
Uso del suolo	Lavorazione	Sup.(ha)Ore	U.d.M.	Numero esecuzioni	Litri carburante	Litri base	Litri medio impasto	Litri acclività
Altre colture	aratura/zappatura	93.7859	HA	1	8593.60	5055.06	2527.53	1011.01
Altre colture	concimazione	93.7859	HA	1	1227.66	722.15	361.08	144.43
Altre colture	diserbo/trattamenti	93.7859	HA	1	1841.96	1083.23	542.08	216.65
Altre colture	erpicatura/affinatura	93.7859	HA	1	3069.61	1805.38	903.16	361.08
Altre colture	estirpatura/fresatura/frangizollatura	93.7859	HA	1	3069.61	1805.38	903.16	361.08
Altre colture	raccolta - pressatura - rotoimballatura	93.7859	HA	1	2455.31	1444.30	722.15	288.86
Altre colture	rullatura	93.7859	HA	1	491.44	288.86	144.43	58.15
Altre colture	semina	93.7859	HA	1	1227.66	722.15	361.08	144.43
Altre colture	trasporti	93.7859	HA	1	2455.31	1444.30	722.15	288.86

DATI ALLEVAMENTI								
ANNO 2022 - DETERMINAZIONE DEI CAPI SOSTENIBILI E QUANTITÀ CARBURANTE ASSEGNABILE IN BASE ALLE LAVORAZIONI DICHIARATE								
Specie Anim.	Cat.	Q.tà	U.tà di misura	Coeff. UBA	UBA Tot.	Q.tà sosten.	UBA sosten.	Carb. assegn.
Suini	Altri suini	1522	numero di capi	0,26	395,72	1522	395,72	108990
Totale UBA equivalenti dichiarati					395,72		Totale UBA ricalcolati	Totale Litri
Totale UBA sostenibili in base alle colture					0,0		395,72	108990

5.3 ELIMINA

La funzionalità **Assegnazione carburante > Elimina** permette di eliminare la domanda di assegnazione selezionata dall'elenco, esclusivamente quando questa si trova nello stato di **Bozza** ed è stata creata dallo stesso ufficio che sta operando (es. una bozza creata da Agenzia Laore non potrà essere modificata dall'ufficio CAA e viceversa)

Ditta UMA	Domande presentate 6				
Assegnazione carburante		Anno	Tipologia	Stato	Co
dettaglio	-	2024			0 lit
dettaglio calcolo	+		Acconto	Acconto in BOZZA	-
elimina	+	2023			0 lit

5.4 ASSEGNAZIONE ACCONTO

La funzionalità **Assegnazione carburante > Assegnazione acconto anno...** permette di calcolare una domanda di assegnazione di acconto per la campagna UMA in corso.

Si tratta di una tipologia di domanda che assegna il 50% dei consumi dell'anno precedente senza la necessità della presenza di una validazione del fascicolo SIAN nell'anno in corso (acquisito tramite sincronizzazione da SIAN) e della presenza della consistenza delle macchine e delle attrezzature. L'unico vincolo per procedere all'acconto è la presenza a sistema dei dati di assegnazione dell'anno precedente.

Le principali fasi del processo di **assegnazione acconto** sono le seguenti:

- Ricerca ditta UMA (vedi §3.1)
- Verifica **anagrafica azienda** ed eventuali aggiornamenti, es. tipo conduzione, documenti allegati, note (vedi §4.3)
- **Calcolo dell'assegnazione** carburante (quantitativi massimi assegnabili)
- Verifica e conferma dei **quantitativi richiesti** e dichiarazione di **consumi e rimanenze** anno precedente
- Per aziende conto proprio (no consorzi/cooperative/PA): **validazione**
- Per consorzi/cooperative/PA: **trasmissione alla PA** e successiva validazione (o rigetto con causale) da parte della PA




CALCOLO DOMANDA DI ACCONTO

Più nello specifico, per procedere al calcolo della domanda, selezionare la voce **Assegnazione carburante > Assegnazione acconto anno...**

assegnazione acconto
anno 2024


Prendere visione dei controlli effettuati e procedere.

Assegnazione carburante	Controlli	Controllo eseguito	Errore riscontrato	
		Il comune di principale attività coincide con una U.T.E. o con un terreno in conduzione all'azienda	[UMA04] Il comune di principale attività non coincide con una delle U.T.E. dichiarate nel fascicolo aziendale oppure nel comune indicato l'azienda non conduce alcun terreno	
Buoni di prelievo	avanti			

Dichiarare i valori di consumi e rimanenze per l'anno precedente, in base alle tipologie di assegnazione previste per l'azienda in oggetto (conto proprio, conto terzi, serre) e procedere. In questa fase è inoltre possibile dichiarare eventuale carburante oggetto di furto riportando gli estremi della denuncia.


RIMANENZA ATTUALE:		
Rimanenza Conto Proprio	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rimanenza Conto Terzi	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rimanenza Serra	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totale	0	0
CONSUMO:		
Consumo Conto Proprio	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Consumo Conto Terzi	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Consumo Serre	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totale	0	0

Nel caso si inseriscano valori che presentano incoerenze (es. mancata quadratura fra prelevato, consumato e rimanenza) il sistema non permette di procedere e segnala con una "X" i campi coinvolti nei controlli bloccanti. Spesso lo stesso controllo bloccante può riguardare più campi. Cliccando la "X" verrà mostrato un messaggio esplicativo sull'errore riscontrato.

 172.16.0.160

La disponibilità di gasolio deve essere uguale alla somma delle rimanenze attuali, del consumo e del gasolio oggetto di furto

OK

Consumo Conto Proprio	<input type="text" value="303"/>	
------------------------------	----------------------------------	---

Il passo successivo prevede l'inserimento dei quantitativi richiesti. Il sistema nella prima parte della pagina propone i **quantitativi massimi assegnabili** calcolati come il 50% del consumo dell'anno precedente

ANNO DI RIFERIMENTO: 2024

Quantitativo massimo assegnabile conto proprio	1516
Quantitativo massimo assegnabile conto terzi	0
Quantitativo massimo assegnabile serre	0
Eccedenze su lavorazioni conto terzi	

Nell'ultima parte della pagina invece è possibile confermare i quantitativi richiesti, minori o uguali al quantitativo massimo assegnabile calcolato dal sistema. È consentito l'inserimento solo delle tipologie di assegnazione (conto proprio/terzi, serra) previsti dalle caratteristiche dell'azienda e dall'assegnazione base dell'anno precedente.

ASSEGNAZIONE NETTA:		
Conto Proprio	<input type="text" value="1500"/>	<input type="text"/>
Conto Terzi	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Riscaldamento Serre	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totale		

indietro avanti

Una volta confermati i quantitativi viene presentata una pagina finale con il riepilogo di tutti i principali dati presenti a sistema e inseriti. A questo punto è possibile validare la domanda di acconto (o trasmettere alla PA, in base alla tipologia di azienda).

ASSEGNAZIONE NETTA:		
Conto Proprio	1500	
Conto Terzi	0	
Riscaldamento Serre	0	
Totale	1500	0

indietro ➔ valida

5.5 VERIFICA E ASSEGNAZIONE BASE

La funzionalità **Assegnazione carburante > Verifica e assegnazione anno...** permette di calcolare una domanda di assegnazione base (saldo) per la campagna UMA in corso.

Le principali fasi del processo di assegnazione base sono le seguenti:

- Ricerca azienda e **sincronizzazione del fascicolo da SIAN validato nell'anno in corso** (vedi §3.1, §4.2)
- Verifica **anagrafica azienda** ed eventuali aggiornamenti, es. tipo conduzione, documenti allegati, note (vedi §4.3)
- Verifica della **consistenza aziendale**: terreni, colture, allevamenti, serre (vedi sezione **Ditta UMA**)
- Verifica del parco macchine e attrezzature (vedi sezione **Macchine**)
- Verifica e aggiornamento delle **lavorazioni conto proprio** su terreni/colture (vedi §4.10)
- Per aziende con **allevamenti**: inserimento delle relative **lavorazioni** (vedi §4.7)
- Per aziende con **serre riscaldate**: aggiornamento dei giorni di riscaldamento serra (vedi §4.8)
- Per conto terzi/misti: dichiarazione delle **lavorazioni conto terzi** anno precedente e caricamento relative **fatture** (vedi §4.11)
- **Calcolo dell'assegnazione** carburante (quantitativi massimi assegnabili)
- Verifica e conferma dei **quantitativi richiesti** e dichiarazione di **consumi e rimanenze** anno precedente
- Per aziende conto proprio (no consorzi/cooperative/PA): **validazione**
- Per consorzi/cooperative/PA: **trasmissione alla PA** e successiva validazione (o rigetto con causale) da parte della PA



CALCOLO DOMANDA BASE (SALDO)

Più nello specifico, per procedere al calcolo della domanda base, selezionare la voce **Assegnazione carburante > Verifica e assegnazione anno...**

verifica e assegnazione
anno 2024

Prendere visione di eventuali controlli effettuati e procedere.

Assegnazione carburante	Controllo eseguito	Errore riscontrato	
controlli	Il comune di principale attività coincide con una U.T.E. o con un terreno in conduzione all'azienda	[UMA04] Il comune di principale attività non coincide con una delle U.T.E. dichiarate nel fascicolo aziendale oppure nel comune indicato l'azienda non conduce alcun terreno	⚠
Buoni di prelievo	avanti		

Di seguito confermare il calcolo della domanda di assegnazione per l'anno in corso.

ANNO DI RIFERIMENTO: 2024

Attenzione: sta per essere creata una domanda di assegnazione per l'anno in corso. In base ai terreni , colture, allevamenti e serre dichiarate e le macchine in carico alla ditta il sistema provvederà al calcolo del quantitativo massimo di carburante assegnabile; per procedere premere conferma

conferma

Al termine del calcolo procedere per visualizzare la domanda di assegnazione generata dal sistema.

ANNO DI RIFERIMENTO: 2024

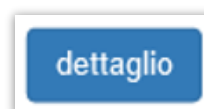
Calcolo della assegnazione massima di carburante terminata.

avanti

La schermata successiva, presenta nella prima parte il dettaglio della domanda di assegnazione base appena calcolata (figura successiva), con le seguenti principali sezioni:

- Testata della domanda
 - Tipologia di assegnazione (base) e anno campagna
 - Quantitativo massimo assegnabile per conto proprio
 - Quantitativo massimo assegnabile conto terzi
 - Quantitativo massimo assegnabile riscaldamento serre
- Dettaglio assegnazione carburante per attività svolte in conto proprio – comprende le lavorazioni per terreni/colture (se presenti), le lavorazioni per allevamenti (solo nel caso la ditta possieda allevamenti, vedi §4.7), le lavorazioni per trasformazione prodotti (inserite esplicitamente dall'utente, vedi §4.10)
- Dettaglio assegnazione carburante per attività svolte in conto terzi – solo per aziende che abbiano conduzione conto terzi o mista (vedi §4.3)
- Dettaglio assegnazione carburante per riscaldamento serre – viene calcolato solo nel caso siano presenti serre riscaldate e siano stati valorizzati per queste i giorni di riscaldamento (vedi §4.8)

Nella pagina di dettaglio in corrispondenza dei vari quantitativi riportati, è presente il pulsante “dettaglio” che permette di visualizzare in una finestra di *pop-up* il dettaglio di calcolo del quantitativo interessato (vedi §5.2).



Tipologia	Assegnazione base	
Anno	2024	
Quantitativo massimo assegnabile conto proprio	6760	
Quantitativo massimo assegnabile conto terzi		
Quantitativo massimo assegnabile serre	0	
Eccedenze su lavorazioni conto terzi		
Eccedenze conto proprio (a seguito di lavorazioni conto terzi)		Litri di carburante
Eccedenze non calcolate		
Attività svolte con conduzione in conto proprio	Litri di carburante	
A) Limite tabella colture	5104	dettaglio
B) Limite tabella allevamenti	1656	dettaglio
C) Somma (A + B)	6760	
D) Limite tabella consumi unitari per macchina	192000	dettaglio
E) Quantitativo massimo assegnabile per colture e allevamenti (minore tra C e D)	6760	
F) Quantitativo massimo assegnabile per mietitrebbiatura	0	
G) Quantitativo massimo assegnabile per essiccazione	0	
Quantitativo massimo assegnabile per attività conto proprio (somma E + F + G)	6760	
Lavorazioni dichiarate da altre aziende	0	dettaglio
Totale (arrotondamento ai 10 Litri superiori)	6760	
Carburante per attività svolte in conto terzi	Litri di carburante	
Quantitativo assegnabile per lavorazioni effettuate	0	
Quantitativo assegnato anno precedente	0	
Quantitativo massimo assegnabile conto terzi	0	
Totale (arrotondamento ai 10 Litri superiori)		
Carburante per riscaldamento serre	Litri di carburante	
Quantitativo massimo assegnabile	0	dettaglio
Totale (arrotondamento ai 10 Litri superiori)	0	

Nella seconda parte della schermata dell'esito del calcolo viene riportato a titolo informativo il riepilogo della disponibilità dell'anno precedente in termini di rimanenze a inizio anno precedente e totale prelevato nell'anno precedente.

	GASOLIO	BENZINA
DISPONIBILITÀ:		
Rimanenza precedente Conto Proprio	500	
Rimanenza precedente Conto Terzi		
Rimanenza precedente Serra		
Prelevato conto proprio	3000	
Prelevato conto terzi		
Prelevato riscaldamento serra		
Totale	3500	0

Nel caso in cui non sia stata validata una domanda di assegnazione di acconto (vedi §5.4) saremo nella situazione di prima domanda di assegnazione per l'anno in corso, sarà quindi necessario dichiarare in fase di assegnazione base consumi e rimanenze per l'anno precedente, in base alle tipologie di assegnazione previste per l'azienda in oggetto (conto proprio, conto terzi, serre). Consumi e rimanenze dichiarate dovranno essere coerenti con la disponibilità dell'anno precedente.

RIMANENZA ATTUALE (RIMANENZA 2023 PI? EVENTUALI ANTICIPI 2024) :		
Rimanenza Conto Proprio	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rimanenza Conto Terzi	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Rimanenza Serra	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totale	0	0
CONSUMO ANNO PRECEDENTE :		
Consumo Conto Proprio	<input type="text" value="3500"/>	<input type="text"/>
Consumo Conto Terzi	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Consumo Serre	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Totale	3500	0

Infine, dovrà essere riportata l'assegnazione netta ovvero i quantitativi richiesti per l'anno in corso, minori o uguali al quantitativo massimo assegnabile calcolato dal sistema, per le diverse tipologie di assegnazione (conto proprio, conto terzi, riscaldamento serre) in base alla tipologia di conduzione dell'azienda (conto proprio, conto terzi, mista) ed alla presenza o meno di serre riscaldate.

Nel caso sia prevista assegnazione di carburante per lavorazioni conto terzi sarà necessario indicare i riferimenti della relativa documentazione ricevuta da parte dell'azienda (data consegna e numero

documenti).

Nel caso l'assegnazione base sia la prima domanda di assegnazione per l'anno in corso (nessuna domanda di acconto validata) sarà necessario specificare i riferimenti del mandato UMA conferito al CAA dall'azienda interessata (data e numero protocollo).

ASSEGNAZIONE NETTA:			
Conto Proprio	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Conto Terzi	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Riscaldamento Serre	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Totale	0	0	
DOCUMENTAZIONE CONTO TERZI:			
Data consegna	<input type="text"/> (gg/mm/aaaa)	N. documenti	<input type="text"/>
MANDATO UMA PROTOCOLLO:			
Data protocollo	<input type="text"/> (gg/mm/aaaa)	N. protocollo	<input type="text"/>
<input type="button" value="avanti"/>			

VALIDAZIONE DOMANDA BASE

Dopo aver compilato tutti i dati richiesti si può procedere tramite il tasto “avanti” presente al fondo della pagina.

Nel caso si inseriscano valori che presentano incoerenze (es. mancata quadratura fra prelevato, consumato e rimanenza) il sistema non permette di procedere e segnala con una “X” i campi coinvolti nei controlli bloccanti. Spesso lo stesso controllo bloccante può riguardare più campi. Cliccando la “X” verrà mostrato un messaggio esplicativo sull'errore riscontrato.

🌐 172.16.0.160

La disponibilità di gasolio deve essere uguale alla somma delle rimanenze attuali, del consumo e del gasolio oggetto di furto

Consumo Conto Proprio X

Superata con successo questa fase il sistema presenta una pagina di riepilogo con i dati calcolati dal sistema e quelli inseriti dall'utente.

ANNO DI RIFERIMENTO: 2024

Quantitativo massimo assegnabile conto proprio	6780	dettaglio calcolo	
Quantitativo massimo assegnabile conto terzi			
Quantitativo massimo assegnabile serre	0		
Ecceденze su lavorazioni conto terzi			

	GASOLIO	BENZINA	
DISPONIBILITÀ:			
Rimanenza precedente Conto Proprio	500		
Rimanenza precedente Conto Terzi			
Rimanenza precedente Serra			
Prelevato conto proprio	3000		
Prelevato conto terzi			
Prelevato riscaldamento serra			
Totale	3500	0	
LAVORAZIONI CONTO TERZI:			
Lavorazioni dichiarate da altre aziende	0	0	
RIMANENZA MINIMA STIMATA AL 31 / 12:			
Conto Proprio	0	0	
Conto Terzi	0	0	
Riscaldamento Serre	0	0	
RIMANENZA ATTUALE (RIMANENZA 2023 PIU' EVENTUALI ANTICIPI 2024) :			
Rimanenza Conto Proprio	500		
Rimanenza Conto Terzi			
Rimanenza Serra			
Totale	500	0	
CONSUMO ANNO PRECEDENTE :			
Consumo Conto Proprio	3000		
Consumo Conto Terzi			
Consumo Serra			
Totale	3000	0	
CARBURANTE OGGETTO DI FURTO:			
Carburante oggetto di furto	0		
Data protocollo denuncia furto			
Num. Protocollo denuncia furto			
Estremi denuncia furto			
ASSEGNAZIONE NETTA:			
Conto Proprio	6000		
Conto Terzi			
Riscaldamento Serre			
Totale	6000	0	
DOCUMENTAZIONE CONTO TERZI:			
Data consegna		N. documenti	
MANDATO UMA PROTOCOLLO:			
Data protocollo	01/01/2024	N. protocollo	123

[Indietro](#) [Valida](#)


A partire dalla pagina di riepilogo sarà comunque sempre possibile visualizzare il dettaglio calcolo dell'assegnazione in oggetto, cliccando il relativo pulsante in alto a destra.

dettaglio calcolo

Infine, sarà possibile validare la domanda di assegnazione base (o trasmettere alla PA, in base alla tipologia di azienda) cliccando il relativo pulsante in basso a destra.

Valida

ASSEGNAZIONE NETTA:			
Conto Proprio	6000		
Conto Terzi			
Riscaldamento Serre			
Totale	6000	0	
DOCUMENTAZIONE CONTO TERZI:			
Data consegna		N. documenti	

rifiuta annulla  valida

Nel caso la domanda non venisse validata (o trasmessa alla PA) questa resterà disponibile nello stato di bozza e potrà essere ripresa in un momento successivo per procedere alla validazione, sempre a partire dalla voce del menù di sinistra **Assegnazione carburante > Verifica e assegnazione anno...**

verifica e assegnazione
anno 2024

Nel caso si rendessero necessarie modifiche ai dati (es. inserimento o cancellazione di lavorazioni) e un ricalcolo della domanda, sarà necessario eliminare la bozza (vedi §5.3), apportare le modifiche volute e procedere con un nuovo calcolo della domanda base.

5.6 ASSEGNAZIONE SUPPLEMENTARE

La funzionalità **Assegnazione carburante > Assegnazione supplementare anno...** permette di calcolare una domanda di assegnazione di carburante successiva all'assegnazione base per incrementare i quantitativi disponibili. Avviene tipicamente a fronte di variazioni intervenute rispetto alla domanda base (es. aumento di superficie, lavorazioni straordinarie, ecc.) o per maggiorazioni a fronte di eventi calamitosi.

Per effettuare una domanda supplementare è necessario sia presente la domanda base validata per l'anno in corso.


La funzionalità di assegnazione supplementare non è ancora stata attivata in attesa di consolidare la procedura di assegnazione base.

Seguiranno pertanto successivi aggiornamenti del presente documento in seguito all'attivazione.

5.7 ANNULLA

La funzionalità **Assegnazione carburante > Annulla** permette di annullare una domanda di assegnazione validata a condizione che su questa non siano già stati effettuati prelievi. Viene tipicamente utilizzata nei casi di errori riscontrati poco dopo aver validato la domanda di assegnazione.

Per procedere all'annullamento occorre selezionare la domanda di assegnazione da annullare dall'elenco domande e selezionare la voce di menu **Annulla**.

Ditta UMA	Domande presentate 7		
Assegnazione carburante			
dettaglio	<input type="checkbox"/>		
dettaglio calcolo	<input checked="" type="radio"/>	Assegnazione base	Validata
elimina	<input type="radio"/>	Acconto	Acconto Validato
assegnazione acconto anno 2024	<input type="checkbox"/>		
verifica e assegnazione anno 2024	<input type="checkbox"/>		
assegnazione supplementare anno 2024	<input type="checkbox"/>		
annulla 	<input type="checkbox"/>		

Per annullare la domanda occorre aver prima annullato i relativi buoni carburante, diversamente il sistema mostra il messaggio seguente.

Attenzione: sono presenti buoni carburante validi. Prima di procedere con l'annullamento della domanda è necessario annullare tutti i buoni carburante

[indietro](#)

Una volta effettuato l'annullamento dei buoni (operazione possibile solo nel caso non siano stati effettuati prelievi, vedi §6.3), il sistema consente l'annullamento della domanda di assegnazione. A quel punto sarà possibile procedere con una nuova domanda.

5.8 STAMPA MODELLO 25

La funzionalità **Assegnazione carburante > Stampa modello 25** permette di scaricare la stampa della domanda di assegnazione selezionata. La stampa della domanda potrà essere firmata in forma autografa o digitale da parte del richiedente e allegata nella sezione **Ditta UMA > Modifica** (vedi §4.3).

Per generare la stampa occorre selezionare la domanda di assegnazione e cliccare la voce di menu **Stampa Modello 25/25A**. Verrà aperta una finestra di pop-up per visualizzare l'anteprima della stampa. Il documento, in formato pdf, potrà essere scaricato.

Ditta UMA

Assegnazione carburante

dettaglio

dettaglio calcolo

elimina

assegnazione acconto anno 2024

verifica e assegnazione anno 2024

assegnazione supplementare anno 2024

annulla

stampa Modello 25 / 25A

Buoni di prelievo

Domande presentate 7

	Anno	Tipologia	Stato
[-]	2024		
[+]		Acconto	Acconto Validato
[+]	2023		
[+]	2022		
[+]	2021		
[+]	2020		
[+]	2019		

2 di 2 Zoom automatico

validazione del riascicolo aziendale SPA... in caso di inadempienza l'Agenzia Laore provvede a segnalare all'autorità competente per il procedimento di recupero dell'accisa sul carburante prelevato a titolo di anticipo, nonché della rimanenza dell'anno precedente

- di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art.71 del DPR.445/2000 l'Agenzia Laore Sardegna procederà a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive sottoscritte;
- che le lavorazioni eseguite nell'anno solare 2023 sono conformi a quelle contenute nella richiesta ad esso riferito.

CHIEDE

- di essere ammesso all'agevolazione fiscale per gli oli minerali impiegati nei lavori agricoli, orticoli, in allevamento, nella selvicoltura, piscicoltura e nella florovivaistica.

- sulla base di quanto consumato nell'anno precedente, l'assegnazione in acconto delle seguenti quantità di oli minerali per gli usi agevolati, al netto delle rimanenze:

	Conto Proprio		Conto Terzi		Riscald. Serre	
	Gasolio	Benzina	Gasolio	Benzina	Gasolio	Benzina
Acconto del 09/01/2024	1500	0	0	0	0	0


Quadro-Firma

Dichiara che i dati indicati nel presente modello corrispondono a verità e che gli stessi sono resi a titolo di dichiarazione sostitutiva di certificazioni e dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà rispettivamente ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i. (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa).

Si IMPEGNA a comunicare entro i tempi stabiliti dal D.M. 454/2001 eventuali variazioni a quanto dichiarato nella richiesta.

AUTORIZZA ai sensi del Reg UE n. 2016/679 art.13 il trattamento dei dati personali contenuti nella presente richiesta.

DATA Firma del richiedente



6) BUONI PRELIEVO

Per ogni domanda di assegnazione validata il sistema genera un buono carburante con il quantitativo richiesto/disponibile, per ognuna delle tipologie di utilizzo previste dalla domanda (conto proprio, conto terzi, serre)

La sezione Buoni di prelievo si apre con un prospetto di sintesi che riporta l'elenco dei buoni carburante generati per la domanda di assegnazione più recente. Nella prima parte della pagina una tendina permette di selezionare fra tutte le domande di assegnazione presenti a sistema per visualizzarne i relativi buoni carburante.

UTENTI MOTORI AGRICOLI > BUONI DI PRELIEVO

Ricerca ditta UMA azienda selezionata
C:

Ricerca Macchina

Ditta UMA

Domanda di assegnazione 2023 - 12/12/2023 - Validata Buoni di prelievo

Assegnazione carburante

Buoni di prelievo

dettaglio

restituisce

annulla

cancella restituzione

emissione

Stampa prelievi carburante

BUONI DI PRELIEVO CARBURANTE

	Blocco N. / Buono N.	Data emissione	Quantità concessa	Quantità prelevata	Data restituzione	Tipo utilizzo	Ditta UMA di provenienza	Ann.
<input checked="" type="radio"/>	1/1	12/12/2023	200	0		Conto proprio		

Nei paragrafi successivi sono descritte le funzionalità presenti nella sezione **Buoni di prelievo**.

6.1 DETTAGLIO

La funzionalità **Buoni di prelievo > Dettaglio** consente di consultare i dati di dettaglio relativi al buono di prelievo selezionato.

Ditta UMA	Anno di riferimento	2024		
Assegnazione carburante	Numero Blocco / Buono	1/5		
Buoni di prelievo	Data emissione	09/01/2024		
dettaglio	Tipo utilizzo	Conto proprio		
restituisce	Data restituzione			
annulla	Data ultima stampa			
cancella restituzione	Numero duplicati			
Macchine	Ditta UMA di provenienza			
	Buono emesso da	Ufficio UMA Provinciale		
	Utente	1 SARDEGNA - Laore Sardegna		
		Quantità concessa	Quantità prelevata	Data ultimo prelievo
	Gasolio	1516 Litri		
	Benzina			
	Totale	1516 Litri		
	Ultima modifica	09/01/2024 (SORASIO ALESSANDRA - LAORE SARDEGNA) (-)		

6.2 RESTITUISCI

La funzionalità **Buoni di prelievo > Restituisci** consente di effettuare la restituzione di un buono di prelievo. Tale operazione è necessaria ogni volta che si intende procedere con una nuova domanda di assegnazione, al fine di chiudere il saldo prelievi dell'assegnazione precedente.

L'operazione di restituzione è reversibile (vedi §6.4).

DICHIARAZIONE PRELIEVI EFFETTUATI

Assegnazione carburante	Numero Blocco / Buono	1/5	
Buoni di prelievo	Data emissione	09/01/2024	
restituisci	Data restituzione	<input type="text" value="09/01/2024"/>	
Macchine	Tipo utilizzo	<input checked="" type="radio"/> Carburante per attività agricole conto proprio <input type="radio"/> Carburante per attività agricole conto terzi <input type="radio"/> Carburante per riscaldamento Serra	
		GASOLIO	BENZINA
	Quantità concessa	1516	0
	Quantità prelevata	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
	Data ultimo prelievo	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	Quantità ultimo prelievo	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>

6.3 ANNULLA

La funzionalità **Buoni di prelievo > Annulla** consente di effettuare l'annullamento del buono di prelievo selezionato. Tale operazione è possibile solo se non sono stati effettuati prelievi associati al buono ed è necessaria ogni volta che si intende procedere con l'annullamento della domanda di assegnazione che ha generato il buono in oggetto.

L'operazione di annullamento è reversibile (vedi §6.5).

CONFERMA BUONO

Attenzione!
Sei sicuro di voler procedere con l'operazione di annulla buono?

6.4 CANCELLA RESTITUZIONE

La funzionalità **Buoni di prelievo > Cancella restituzione** consente di annullare l'operazione di restituzione di un buono effettuata in precedenza. L'operazione è possibile solo se dopo la restituzione del buono in oggetto non sono stati emessi altri buoni validi a seguito di successive domande di assegnazione validate.

CONFERMA BUONO

Attenzione!

Sei sicuro di voler procedere con l'operazione di cancella restituzione buono?

6.5 EMISSIONE

La funzionalità **Buoni di prelievo > Emissione** permette di rimettere un buono precedentemente annullato, a condizione che successivamente al suo annullamento non siano stati generati altri buoni a partire da nuove domande di assegnazione validate.

6.6 STAMPA PRELIEVI CARBURANTE

La funzionalità **Buoni di prelievo > Stampa prelievi carburante** consente di generare una stampa dei prelievi effettuati dall'azienda in oggetto per l'anno selezionato.

Ditta UMA	Anno	2024 ▾
Assegnazione carburante	<input type="button" value="stampa"/>	
Buoni di prelievo		
Stampa prelievi carburante		

7) MACCHINE

La sezione **Macchine** permette di consultare l'elenco delle macchine e attrezzature presenti sul fascicolo dell'azienda agricola.

I dati relativi a questa sezione fanno parte della consistenza aziendale e sono acquisiti tramite processo di sincronizzazione da SIAN del fascicolo. Analogamente a quanto avviene per superfici e colture non è possibile intervenire in modifica su tali dati direttamente sul sistema. In caso di variazioni occorre aggiornare e validare il fascicolo SIAN e procedere con una nuova sincronizzazione su UMA.

La sezione si apre mostrando l'elenco delle macchine e attrezzature in carico all'azienda.

Ditta UMA

Assegnazione carburante

Buoni di prelievo

Macchine

caratteristiche tecniche

elenco ditte utilizzatrici

attestazioni di proprietà

movimentazione targhe

Visualizza solo macchine in carico

Visualizza le macchine con genere - tutti i generi -

Aggiorna

Numero macchine dell'azienda: 6 pag.1 di 1

	Genere	Categoria	Marca	Tipo	Targa	Data carico	Al.	Matricola Telaio	Forma Possesso
<input type="radio"/>	MAO	Gruppo elettrogeno	FIAT	003-1-000		18/04/2023	G	2203708	Proprietà
<input type="radio"/>	MAO	Carro Miscelatore	MULIN MIX	SPECIAL 4000		18/04/2023	G	198	Proprietà
<input type="radio"/>	R	Carro Botte	MUTTI	MS 35	PZ003737	18/04/2023	N	07206	Proprietà
<input type="radio"/>	R	Cassone	BICCHI	B 550	PZ006297	18/04/2023	N	3813	Proprietà
<input type="radio"/>	T	-	SAME	SILVER 100	AR509W	18/04/2023	G	5229	Proprietà
<input type="radio"/>	V	-	LAMBORGHINI	BRUCIATORE ECO15/2		18/04/2023	G	PZ15491	Proprietà

Selezionando una macchina/attrezzatura dall'elenco è possibile accedere ai dati di dettaglio, laddove presenti in base ai dati presenti su SIAN, quali:

- Caratteristiche tecniche
- Elenco ditte utilizzatrici
- Attestazioni di proprietà
- Movimentazione targhe

Genere	Trattrice								
Categoria	-								
Marca	FIAT								
Tipo	880 DT 12 1								
Matricola telaio	893921								
Matricola motore									
Targa	STRADALE MA - PZ014222								
Data prima immatricolazione									
Caratteristiche tecniche Utilizzo Attestazioni di proprietà Targhe/Movimentazione									
	Targa			Descrizione movimento	Data	Ditta UMA		Modello 49.	
	Tipo	PV	Numero			PV	Numero	Anno	Num.
<input type="radio"/>	STRADALE MA	POTENZA	PZ014222	Dati di provenienza	31/05/2023				

8) CESSAZIONI

Prima di avviare la pratica di cessazione di una ditta UMA, è necessario acquisire e protocollare il mandato dell'utente richiedente. In caso di decesso dell'utente, il mandato dovrà essere acquisito da un erede tramite l'apposito modulo (Modulo mandato erede).

La cessazione può essere effettuata esclusivamente per le aziende che non hanno ricevuto alcuna assegnazione nell'anno in corso. Qualora l'azienda abbia già una domanda validata, la cessazione potrà essere presentata a partire dall'anno successivo.

Le cessazioni possono essere presentate dal 1° gennaio al 30 novembre di ogni anno.

Se la ditta è tenuta a presentare la dichiarazione dei consumi, questa viene effettuata contestualmente alla cessazione. In questo caso è necessario inserire i dati relativi al carburante consumato e alle eventuali rimanenze e la cessazione deve essere presentata entro il 30 giugno.

Il sistema calcola automaticamente la rimanenza minima dichiarabile: il valore indicato è vincolante e la rimanenza dichiarata deve essere uguale o superiore a tale soglia.

Le rimanenze possono essere trasferite esclusivamente alla ditta subentrante nella conduzione dell'azienda. Non è consentito il trasferimento del carburante presso una diversa località.

Nel caso in cui siano presenti rimanenze ma non esista un'azienda subentrante che possa prenderle in carico, la giacenza della ditta cessata verrà segnalata all'Agenzia delle Dogane, come previsto dalla normativa vigente.

La sezione si apre mostrando un riepilogo delle disponibilità:

Ditta UMA	ANNO: 2026	
<ul style="list-style-type: none"> dettaglio modifica cessazione eliminazione blocco/sblocco importa dati stampa Modello 26 superfici e colture allevamenti serre Lavorazioni Conto Proprio 	DISPONIBILITÀ:	
	GASOLIO	BENZINA
Rimanenza da anno precedente Conto Proprio	100	0
Rimanenza da anno precedente Conto Terzi	0	0
Rimanenza da anno precedente serra	0	0
Prelevato conto proprio	606	0
Prelevato conto terzi	0	0
Prelevato riscaldamento serra	0	0
Totale	706	0

Dopo aver valorizzato i campi richiesti:

- Rimanenza Attuale;
- Consumo;
- Ricezione documenti da parte dell'intermediario (Mandato dell'utente)

Si arriva alla compilazione dei campi dedicati alla Consegna delle rimanenze che decliniamo nelle 3 casistiche seguenti:

8.1 CESSAZIONE SENZA RIMANENZE

Nel caso in cui non ci sia rimanenza di carburante, non è necessario indicare alcun CUAA nel campo "CUAA azienda in subentro per consegna delle rimanenze".

8.2 CESSAZIONE CON RIMANENZA NON CEDUTA AD ALTRA DITTA

Nel campo "CUAA azienda in subentro per consegna delle rimanenze" è necessario inserire undici zeri (0000000000). Il portale permetterà di procedere alla pagina successiva, dove verrà visualizzato il riepilogo della cessazione.

CONSEGNA DELLE RIMANENZE

Qualora si intenda destinare le rimanenze a una ditta terza, e' necessario compilare il campo "CUAA azienda in subentro per consegna delle rimanenze".
Nel caso in cui non sia prevista alcuna azienda subentrante, al fine di consentire al sistema di procedere con la cessazione, inserire il codice convenzionale 00000000000 (undici zeri) nel campo "CUAA azienda in subentro per consegna delle rimanenze"

CUAA azienda in subentro per consegna delle rimanenze CUAA 00000000000

I campi contrassegnati con asterisco sono obbligatori.

avanti

Le ditte ricomprese in questa casistica saranno segnalate all'Agenzia delle Dogane da parte dell'Agenzia Laore entro la fine dell'anno solare.

8.3 CESSAZIONE CON RIMANENZA CEDUTA A UNA SUBENTRANTE

Se risultano rimanenze da destinare all'azienda subentrante (ditta ricevente), procedere come segue:
Accedere alla sezione "Assegnazione carburante" della ditta subentrante. Quest'ultima deve avere una domanda base validata, con un buono uguale o superiore al quantitativo da trasferire.

Verificare che la quantità assegnata, al netto del già prelevato, sia uguale o superiore al quantitativo da ricevere.

Prima del trasferimento, il buono della ditta subentrante deve essere annullato, oppure nel caso in cui il prelievo sia già avvenuto, restituito. Annullare o restituire anche il buono di un eventuale acconto.

Procedere con la cessazione. Nel campo "CUAA azienda in subentro per consegna delle rimanenze" inserire il CUAA della ditta verso la quale si intende destinare il carburante rimanente.

CONSEGNA DELLE RIMANENZE

Qualora si intenda destinare le rimanenze a una ditta terza, e' necessario compilare il campo "CUAA azienda in subentro per consegna delle rimanenze".
Nel caso in cui non sia prevista alcuna azienda subentrante, al fine di consentire al sistema di procedere con la cessazione, inserire il codice convenzionale 00000000000 (undici zeri) nel campo "CUAA azienda in subentro per consegna delle rimanenze"

CUAA azienda in subentro per consegna delle rimanenze CUAA

I campi contrassegnati con asterisco sono obbligatori.

avanti

Nella pagina successiva verrà esposto il riepilogo della cessazione indicando anche il CUAA della subentrante.

CONSEGNA DELLE RIMANENZE

CUAA azienda in subentro per consegna delle rimanenze ZDD

conferma

L'azienda subentrante, quindi, avrà un buono prelievo derivante da questa operazione, con evidenziato il CUAA della cessante.

UTENTI MOTORI AGRICOLI > BUONI DI PRELIEVO

Ricerca ditta UMA azienda selezionata PRSM [REDACTED] ELE
Ricerca Macchina DITTA UMA N. [REDACTED]
provincia di competenza SUD SARDEGNA

Ditta UMA Domanda di assegnazione 2025 - 7/7/2025 - Validata Buoni di prelievo

BUONI DI PRELIEVO CARBURANTE

	Blocco N. / Buono N.	Data emissione	Quantità concessa	Quantità prelevata	Data restituzione	Tipo utilizzo	CUAA UMA di Provenienza	Ann.
●	99999/999	09/07/2025	3000	0		Conto proprio	PRS [REDACTED]	
○	68/97	07/07/2025	5660	0		Conto proprio		ANNULLATO
○	69/15	09/07/2025	2660	2660		Conto proprio		

[dettaglio](#)
[restituisce](#)
[annulla](#)
[cancella restituzione](#)
[emissione](#)
[Stampa prelievi carburante](#)

Tornare sulla ditta ricevente e verificare i buoni prelievo. Nel caso in cui l'assegnazione originaria fosse superiore al quantitativo ricevuto dalla cedente, cliccare su "Emissione": verrà generato un nuovo buono carburante pari all'assegnazione iniziale decurtata della quantità ricevuta dalla ditta cedente e degli eventuali prelievi effettuati.